

Osnovna šola Vinica
Vinica 50
8344 Vinica

A large, faint illustration in the background features a child's profile with brown hair, a multi-colored rainbow arching over their head, and a bee flying near the top of the rainbow.

LETNI DELOVNI NAČRT OSNOVNE ŠOLE VINICA

za šolsko leto 2024 / 2025

Pripravila:

mag. Ines Žlogar, prof. soc. ped.,
ravnateljica

Kazalo vsebine

1. UVOD	4
2. DOLGOROČNI CILJI ŠOLE	5
3. KRATKOROČNI CILJI ŠOLE	5
4. VIZIJA	5
5. VREDNOTE	6
6. PREDSTAVITEV ŠOLE	7
7. UPRAVLJANJE ŠOLE	7
8. ORGANI ŠOLE	7
8.1. Svet šole.....	7
8.2. Svet staršev.....	8
8.3. Šolski sklad OŠ Vinica:.....	9
9. STROKOVNI ORGANI ŠOLE	10
9.1. Učiteljski zbor.....	10
9.2. Razredni učiteljski zbor.....	10
9.3. Strokovni aktivni.....	10
9.4. Razrednik.....	11
9.4.1. Razredniki v šolskem letu 2024/2025:.....	11
10. ŠOLSKI OKOLIŠ	12
11. PROSTORSKI POGOJI	15
12. MATERIALNI POGOJI	15
13. KADROVSKI POGOJI	16
13.1. Strokovni delavci šole.....	17
13.2. Strokovni delavci vrtca.....	19
13.3. Zunanji sodelavci.....	20
13.4. Administrativno tehnični delavci.....	21
14. DELO STROKOVNIH DELAVCEV	22
15. ORGANIZACIJA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA	23
15.1. Časovna razporeditev dela.....	23
15.2. Obseg in vsebina vzgojno izobraževalnega dela.....	24
15.2.1. Predmetnik za prvo triletno.....	24
15.2.2. Predmetnik za drugo triletno.....	24
15.2.3. Predmetnik za tretje triletno.....	24
15.2.4. Izbirni predmeti.....	25
15.2.5. Neobvezni izbirni predmeti.....	25
15.2.6. Pouk v manjših učnih skupinah.....	26
16. ŠOLSKI KOLEDAR za šolsko leto 2024/25	26
16.1. Počitnice.....	26
16.2. Prazniki.....	26
16.3. Informativni dan.....	27
16.4. Nacionalno preverjanje znanja.....	27
16.4.1. Rokovnik za izvedbo NPZ v 9. razredu.....	28
16.4.2. Rokovnik za izvedbo NPZ v 6. razredu.....	28
16.4.3. Rokovnik za izvedbo NPZ v 3. razredu.....	28
16.5. Popravni in predmetni izpiti.....	29
16.6. Razdelitev spričeval.....	29
16.7. Ocenjevalni konferenci.....	29

16. 8. Pedagoške konference	30
16. 8. 1. Skupna izobraževanja za učiteljski zbor	31
17. SODELOVANJE S STARŠI	32
17. 1. Roditeljski sestanki	32
17. 2. Govorilne ure.....	33
17. 3. Govorilne ure (dopoldanske) in svetovalne ure za učence	33
17. 4. Zunanji sodelavci in delavci, ki opravljajo delo na naši šoli v deležih	34
18. DNEVI DEJAVNOSTI.....	35
18. 1. Kulturni dnevi	35
18. 2. Športni dnevi	36
18. 3. Naravoslovni dnevi	37
18. 4. Tehniški dnevi.....	38
18. 5. Ostale dejavnosti šole	39
18. 5. 1. Plavalni tečaj.....	39
18. 5. 2. Šola v naravi.....	39
19. INTERESNE DEJAVNOSTI	40
20. DODATNI POUK	41
20. 1. Dodatni pouk-1. in 2. triletje	41
20. 2. Dodatni pouk-2. in 3.triletje	41
21. DOPOLNILNI POUK	42
21. 1. Dopolnilni pouk-1. in 2. triletje	42
21. 2. Dopolnilni pouk-2. in 3. triletje	42
22. INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA UČNA POMOČ.....	43
23. DODATNA STROKOVNA POMOČ.....	43
24. ZDRAVSTVENO VARSTVO	44
24. 1. Dejavnosti za zagotavljanje zdravega razvoja učencev.....	44
25. NAČRT IZOBRAŽEVANJA STROKOVNIH DELAVCEV	45
26. NAČRT HOSPITACIJ	47
27. KOLEGIALNE HOSPITACIJE	47
28. SODELOVANJE Z OKOLJEM	48
29. TEKMOVANJA	49
30. ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	50
31. ŠOLSKA KNJIŽNICA	51
32. PREHRANA	52
33. PREVOZI	53
34. JUTRANJE VARSTVO	54
35. PODALJŠANO BIVANJE	55
36. URNIKI-prvo in drugo triletje (velja od 2. septembra 2024 dalje)	56
37. URNIKI-drugo in tretje triletje (velja od 2. septembra 2024 dalje)	57
38. PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA	58
39. SKUPNOST UČENCEV	58
40. PROJEKTI, NOVOSTI	59
PRILOGA k LDN	64

1. UVOD

Letni delovni načrt šole (v nadaljevanju LDN) je osrednji dokument, s katerim se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določa se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi institucijami oz. svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole (31. člen Zakona o osnovni šoli). Letni delovni načrt predstavlja osnovo za delo v šoli.

Pedagoški vodja in poslovodni organ javnega vrtca oziroma šole je ravnatelj. Ravnatelj opravlja naslednje naloge: organizira, načrtuje in vodi delo vrtca oziroma šole, pripravlja program razvoja vrtca oziroma šole, **pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo**, odgovoren je za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev, vodi delo vzgojiteljskega in učiteljskega zbora, oblikuje predlog nadstandardnih programov, spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev, organizira mentorstvo za pripravnike, prisostvuje pri vzgojno izobraževalnem delu vzgojiteljev oziroma učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje, predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive, odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede, spremlja delo svetovalne službe, skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja), obvešča starše o delu vrtca oziroma šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev, spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev, odloča o vzgojnih ukrepih, zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov, zastopa in predstavlja vrtec oziroma šolo in je odgovoren za zakonitost dela, določa sistemizacijo delovnih mest, odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev, skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo, odgovoren je za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji šole oziroma vrtca in opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Ravnatelj šole pripravi predlog LDN po predhodnem posvetovanju z učitelji o predvidenih dejavnostih in novostih ter je odgovoren za njegovo uresničitev. **Letni delovni načrt vsako šolsko leto v mesecu septembru obravnavajo, sprejmejo in potrdijo učiteljski zbor šole, svet staršev in svet zavoda kot organi na šoli. Predsednik sveta šole ga podpiše in s tem letni delovni načrt postane veljaven in za vse zaposlene v šoli obvezujoč dokument.**

2. DOLGOROČNI CILJI ŠOLE

- pridobivanje splošnih in uporabnih znanj, razvijanje sposobnosti razumevanja in omogočanje samostojnega dela in učenja,
- doseganje čim višje ravni ustvarjalnosti,
- razvijanje pozitivne samopodobe učencev, spodbujanje zavesti o integriteti posameznika,
- vzgajanje v duhu splošno priznanih moralno etičnih norm in za medsebojno strpnost ter spoštovanje drugačnosti,
- skrb za zdrav telesni, duševni in kulturni razvoj otrok,
- razvijanje jezikovnih zmožnosti in sposobnosti,
- omogočanje strokovnega razvoja zaposlenih in spodbujanje v smeri doseganja visoke kakovostne ravni pouka,
- ohranjanje tradicije in kulturne dediščine s poudarkom na domovinski vzgoji,
- seznanjanje z drugimi kulturami in širjenje človeškega obzorja,
- doseganje optimalne opremljenosti šole.

3. KRATKOROČNI CILJI ŠOLE

- kakovostno opravljanje vzgojno izobraževalnega dela,
- stalno strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- optimalna organizacija dela in usklajeno delovanje kolektiva,
- uvajanje novih projektov in aktivnih metod in oblik poučevanja,
- aktivno vključevanje staršev v učno vzgojni proces, partnersko sodelovanje,
- vzpodbujanje razvoja vseh vrst pismenosti s pomočjo IKT,
- nenehna skrb za pravilno uporabo in rabo slovenščine.

4. VIZIJA

»Spoštujemo drugačnost, cenimo različnost. Dajmo vsakemu tisto, kar v danem trenutku najbolj potrebuje. Razvijajmo pozitivne življenjske vrednote, sodelujmo, spoštujemo drug drugega in si zaupajmo. Uspeh zagotovo ne bo izostal. Skupaj ustvarjajmo pogoje za prijetno, sproščeno ter kvalitetno življenje in delo otrok v vrtcu in učencev na šoli. Vodilo pri našem delu mora biti otrok, celovita skrb zanj in za njegov razvoj, napredek pa naše skupno poslanstvo.«

5. VREDNOTE

Cenili in spoštovali bomo vse ljudi, njihovo drugačnost, se zavzemali za razvijanje vseživljenjskega učenja in vseh potencialov posameznika ter pozitivnih življenjskih vrednot, kot so:

- zaupanje,
- odgovornost,
- poštenost,
- delavnost,
- vztrajnost in
- inovativnost.

6. PREDSTAVITEV ŠOLE

Osnovna šola Vinica je skladno z Odlokom o ustanovitvi javni vzgojno izobraževalni zavod s sedežem na Vinici 50, 8344 Vinica. Ustanoviteljica šole je Občina Črnomelj. Šola je z enoto vrtca ena izmed petih osnovnih šol v Občini Črnomelj. Šolo v letošnjem letu obiskuje **139** učencev, razporejenih v **devet razredov**. V **dve skupini** PB v obsegu **28 ur**, financiranih s strani Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, je vključenih (prijavljenih) **81** šolarjev od 1. do 5. razreda. V oddelek PB, ki je financiran s strani ustanovitelja, je vključenih **45** učencev od 6. do 9. razreda. Enota vrtca pri OŠ Vinica ima **štiri oddelke**, v katere je vključenih (prijavljenih) **71** otrok.

Osnovna šola Vinica je manjša podeželska šola. Kljub temu nas odlikujejo strokovno delo, optimalni prostorski in kadrovske pogoji, ki omogočajo napredek in razvoj slehernega posameznika ter mirno in prijazno okolje.

Ime in sedež šole	Osnovna šola Vinica, Vinica 50, 8344 Vinica
Telefon	07 3647 100
Spletna stran	www.osvinica.si
E-naslov	o-vinica.nm@guest.arnes.si
Davčna številka	75824973

7. UPRAVLJANJE ŠOLE

Šolo upravljata ravnateljica, ki je pedagoški vodja in poslovodni organ šole ter svet šole. Ravnateljica pripravlja predlog Letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo, odgovorna je za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev, spremlja delo šolske svetovalne službe, skrbi za sodelovanje šole s starši, obvešča starše o delu šole, odloča o vzgojnih ukrepih, skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo ter izvaja aktivnosti, ki so navedene v Zakonu o OŠ in v aktu o ustanovitvi.

8. ORGANI ŠOLE

8.1. Svet šole

Svet javnega zavoda imenuje in razrešuje ravnatelja vrtca oziroma šole, sprejema program razvoja vrtca oziroma šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, sprejme letno poročilo o samoevalvaciji šole oziroma vrtca, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki, odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski, učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Svet šole bo v šolskem letu 2024/2025 zasedal najmanj 2-krat v okviru rednih sej in sicer konec septembra ob postopkih sprejema LDN in poročila o realizaciji LDN za preteklo šolsko leto in na koncu poslovnega leta, predvidoma v zadnjem tednu meseca februarja ob pregledu finančnega poslovanja zavoda in podaje mnenja o delovni uspešnosti ravnateljice. Za sklice poskrbi predsednik sveta šole.

Svet šole ima štiriletni mandat, člani pa so v svet lahko izvoljeni največ dvakrat zaporedoma.

8. 1. 1. Člani Sveta OŠ Vinica za mandatno obdobje od 1. 3. 2021 do 28. 2. 2025:

Zap. št.	Ime in priimek člana	Status
1.	Mateja Medvešek Rjavec	Predstavnik zaposlenih strokovnih delavcev - predsednica
2.	Mihaela Romšek Lovrin	Predstavnik zaposlenih strokovnih delavcev - namestnica
3.	Janja Boljar	Predstavnik zaposlenih strokovnih delavcev
4.	Barbra Slak Čadonič	Predstavnik zaposlenih strokovnih delavcev vrtca
5.	Mateja Žagar	Predstavnik zaposlenih tehniških delavcev
6.	Ana Marija Blažič	Predstavnik ustanovitelja
7.	Renata Jurinič	Predstavnik ustanovitelja
8.	Srečko Adlešič	Predstavnik ustanovitelja
9.	Anita Vrbanac	Predstavnik iz sveta staršev
10.	Albin Balkovec	Predstavnik iz sveta staršev, vrtec
11.	Igor Zalokar	Predstavnik iz sveta staršev

8.2. Svet staršev

V delo šole se starši vključujejo preko sveta staršev. Sestavljajo ga starši, izvoljeni na roditeljskih sestankih posameznega razreda. Na začetku mandata izvolijo predsednika sveta staršev. Prvo sejo sveta staršev skliče ravnateljica v mesecu septembru.

Svet staršev predlaga nadstandardne programe, daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah, sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja vrtca oziroma šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter daje mnenje o letnem delovnem načrtu, daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja, razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno izobraževalni problematiki, obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno izobraževalnim delom, voli predstavnike staršev v svet zavoda in druge organe šole, lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje, samostojno ali v sodelovanju z delavci šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine za posamezna področja vzgojno izobraževalnega dela in projekte, oblikuje in daje mnenje v postopku imenovanja ravnatelja, opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Sveti staršev se lahko povežejo v lokalne oziroma regionalne aktivne svetov staršev. Lokalni oziroma regionalni aktivni svetov staršev lahko ustanovijo nacionalno zvezo aktivov.

Predsednik Sveta staršev OŠ Vinica je v mandatnem obdobju od 31. 8. 2024 do 31. 8. 2028 **gospod Aleš FLAJNIK, namestnica predsednika pa gospa Mateja BARIČ.**

8. 2. 1. Člani Sveta staršev OŠ Vinica:

Zap. št.	Ime in priimek člana	Razred / skupina
1.	Andreja MIKETIČ	1. razred
2.	Metka VOLF	2. razred
3.	Saša SIMČIČ	3. razred
4.	Jože MRAVINEC	4. razred
5.	Anica HUDELJA	5. razred
6.	Aleš FLAJNIK	6. razred
7.	Monika MALJEVIČ	7. razred
8.	Marija MEDVED	8. razred
9.	Anita VRBANAC	9. razred
10.	Barbara VESELIČ	Skupina Račke
11.	Ana MAVRIN	Skupina Žogice
12.	Damjana FLAJNIK	Skupina Sovice
13.	Mateja BARIČ	Skupina Ladjice

8. 3. Šolski sklad OŠ Vinica:

Svet staršev OŠ Vinica je na svoji **2. dopisni seji 6. 12. 2021**, imenoval Upravni odbor šolskega sklada OŠ Vinica. Za obdobje štirih let so v upravni odbor imenovani naslednji člani:

a) **Delavci OŠ Vinica:**

Marjetka Vesel
Robert Filak
Petra Madronič

b) **Predstavniki staršev:**

Anita Vrbanac
Ivan Pavlakovič
Aleš Flajnik
Ana Perušič

Predsednik Upravnega odbora šolskega sklada OŠ Vinica je gospod **Ivan Pavlakovič**, namestnik predsednika gospod **Robert Filak**, tajnik odbora pa je gospa **Anita Vrbanac**.

9. STROKOVNI ORGANI ŠOLE

9. 1. Učiteljski zbor

Učiteljski zbor OŠ Vinica sestavlja **17** učiteljev – strokovnih delavcev šole in **9** zunanjih strokovnih sodelavcev. Z novim šolskim letom **dve** naši učiteljici dopolnjujeta učno obveznost z opravljanjem vzgojno izobraževalnega dela na šoli v Dragatušu, kot je razvidno iz tabele:

Zap. št.	Učitelj	Osnovna šola	Št. ur – dopolnjevanje	Predmet
1.	Barbara Stuhne Vuk	OŠ Komandanta Staneta Dragatuš	6 ur	NI + KNJ 15%
2.	Robertina Ladika Migalič	OŠ Komandanta Staneta Dragatuš	9 ur	GUM, PZ

Učiteljski zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno izobraževalnim delom, daje mnenje o LDN, odloča o vzgojnih ukrepih, predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti, odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi, daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja, daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

9. 2. Razredni učiteljski zbor

Razredni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno izobraževalno delo v posameznem razredu. Razredni učiteljski zbor obravnava vzgojno izobraževalno problematiko v razredu, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in s tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

9. 3. Strokovni aktiv

Na šoli deluje **sedem** strokovnih aktivov učiteljev. Namenjeni so poglobljenemu delu na različnih predmetnih področjih, spremljanju novosti, načrtovanju in usklajevanju dni dejavnosti. Strokovne aktivne na šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Na svojih srečanjih obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev, učencev šole ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

Strokovni aktiv, ki deluje na šoli:

Strokovni aktiv	Predmeti	Člani	Vodja
SA naravoslovja	MAT, FIZ, GOS, TIT, BIO, NAR, ŠPO	Ticijana Starešinič Marjetka Vesel Robert Filak Tanja Matkovič Jožica Medvešek Grobovšek	Tanja MATKOVIČ

Strokovni aktiv	Predmeti	Člani	Vodja
SA tujih jezikov	TJA, TJN	Barbara Stuhne Vuk Manja Matić Mateja Verbanec	Manja MATIČ
SA jezikoslovja in družboslovja	SLJ, TJA, TJN GUM, LUM, ZGO, GEO	Mateja Medvešek Rjavec Manja Matić Mateja Verbanec Barbara Stuhne Vuk Robertina Ladika Migalič Jasmina Strugar Anita Vrtin Jasna Hrastar	Robertina LADIKA MIGALIČ
SA učiteljev slovenščine	SLJ	Mateja Medvešek Rjavec Janja Boljar Mojca Pipan Andreja Starešinič Mihaela Romšek Lovrin Kristina Mihelič Mateja Verbanec	Andreja STAREŠINIČ
SA prvega in drugega triletja	Vsi predmeti 1. in 2. triletja	Mojca Pipan Janja Boljar Andreja Starešinič Mihaela Romšek Lovrin Kristina Mihelič Mateja Verbanec	Kristina MIHELIČ
SA učiteljev matematike	MAT	Mojca Pipan Janja Boljar Andreja Starešinič Mihaela Romšek Lovrin Kristina Mihelič Mateja Verbanec Ticijana Starešinič	Janja BOLJAR
SA učiteljev športa	ŠPO	Mojca Pipan Janja Boljar Robert Filak Andreja Starešinič Kristina Mihelič Mateja Verbanec	Robert FILAK

9. 4. Razrednik

Razrednik vodi delo razrednega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate razreda, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

9. 4. 1. Razredniki v šolskem letu 2024/2025:

Razrednik	Razred	Število učencev
Janja BOLJAR	1. R	11
Mojca PIPAN	2. R	13
Andreja STAREŠINIČ	3. R	26
Mihaela ROMŠEK LOVRIN	4. R	18
Kristina MIHELIČ	5. R	16
Manja MATIČ	6. R	10
Robert FILAK	7. R	12

Razrednik	Razred	Število učencev
Robertina LADIKA MIGALIČ	8. R	12
Ticijana STAREŠINIČ	9. R	21

10. ŠOLSKI OKOLIŠ

Šolski okoliš zajema vasi, ki sodijo v Občino Črnomelj: Ogulin, Drenovec, Perudina, Ladrovica, Hrast, Stara Lipa, Nova Lipa, Drežnik, Učakovci, Vukovci, Sečje selo, Podklanec, Golek, Sinji Vrh, Damelj, Kot pri Damlju, Draga, Dalnje Njive, Gorica, Bojanci, Zilje, Balkovci, Preloka.

5 učencev dnevno prihaja v šolo iz sosednje Hrvaške: Pribanjci, Spahići, Sela Bosiljevska, Žubinci in Vukova Gorica. V šolo in iz nje se pripeljejo ter odpeljejo s šolskim kombijem.

Za učence, ki so od šole oddaljeni več kot 4 km ali imajo nevarno pot do šole, zagotavljamo prevoz v šolo in iz nje. S šolskim kombijem opravljamo prevoze na relaciji Vinica – Bojanci – Perudina– Vinica in Vinica – Hrvaška.

Prevoz ostalih šolarjev opravlja podjetje **ROBERTTOURS, Robert Babič s.p.**

Tabela na naslednjem listu prikazuje število učencev po vaseh in razredih.

Osnovna šola Vinica, Vinica 50, 8344 Vinica

Razred/Vas	VINICA	DALNJE NJIVE	BOJANCI	DRENOVEC	PODKLANEC	STARA LIPA	NOVA LIPA	DREŽNIK	HRAST	ZILJE	PRELOKA	GOLEK	BALKOVCI	SINJI VRH	SEČJE SELO
1. razred	1	0	0	1	1	0	0	0	2	1	2	2	0	0	0
2. razred	3	0	0	2	0	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0
3. razred	1	0	1	2	4	3	0	0	1	3	2	1	0	0	1
4. razred	6	0	0	0	0	0	2	0	3	2	1	0	0	1	1
5. razred	2	0	1	0	1	0	1	0	1	1	2	1	0	1	2
Skupaj	13	0	2	5	6	4	4	0	8	8	7	4	0	2	4
6. razred	1	1	0	0	1	0	0	0	1	1	0	1	0	0	1
7. razred	1	0	1	0	2	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0
8. razred	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0
9. razred	3	1	1	1	0	2	0	1	2	1	0	0	3	0	0
Skupaj	6	2	2	2	3	2	0	2	4	3	0	2	3	1	1
Skupaj	19	2	4	7	9	6	4	2	12	11	7	6	3	3	5

Osnovna šola Vinica, Vinica 50, 8344 Vinica

Razred/Vas	VUKOVCI	UČAKOVCI	DAMELJ	PERUDINA	KOT PRI DAMLJU	HRIB	DRAGA	OGULIN	ŽUBRINCI	PRIBANJCI	Sela Bosiljevska	*VUKOVA GORICA	SKUPAJ
1. razred	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	11
2. razred	1	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	13
3. razred	1	3	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0	26
4. razred	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	18
5. razred	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	16
Skupaj	2	6	0	5	0	1	2	1	0	0	0	0	84
6. razred	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	10
7. razred	1	3	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	12
8. razred	2	4	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	12
9. razred	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1	1	1	21
Skupaj	4	8	1	0	2	1	1	0	1	1	2	1	55
Skupaj	6	14	1	5	2	2	3	1	1	1	2	1	139

*Opomba: Prevoz šolskih otrok iz Hrvaške opravljamo le do Bosancev. Starši, ki prebivajo v Vukovi Gorici, v šolo sami pripeljejo svojega otroka.

11. PROSTORSKI POGOJI

Naša šola je v celoti energetska obnovljena. V letu **2014** smo zamenjali strešno kritino in preostali del oken, prenovili oba vhoda v šolsko stavbo, uredili avlo in toplotno izolirali ovoj stavbe. V celoti se je obnovila kurilnica šole, kjer smo prešli na ogrevanje z lesno biomaso. Tudi v vrtcu smo prešli na ogrevanje s sekanci, saj smo stavbo priključili na šolsko kurilnico.

V letu **2015** se je obnovilo igrišče pri šoli. Sredstva so zagotovili Fundacija za šport, Občina Črnomelj, KS Vinica, za ureditev okolice igrišča in za obnovo zgornjega, malega igrišča, pa je sredstva prispevala šola. Preplastili smo tudi parkirišče pred vrtcem in s tem pridobili prostor za izvajanje gibalnih aktivnosti naših najmlajših.

V letu **2021** smo v celoti prenovili šolsko kuhinjo, v katero smo namestili novo opremo.

V **avgustu 2022** so se začela dolgo in težko pričakovana dela ureditve varne šolske poti. Investitorja del sta bila Občina Črnomelj in Direkcija RS za infrastrukturo. V okviru prometne ureditve je bila zgrajena trapezna grbina na prehodu za pešce med šolo in vrtcem, urejeno odvodnjavanje, asfaltiran del regionalne ceste in postavljen pločnik v dolžini 75 metrov. Prav tako je bila urejena cestna razsvetljava z »bičem« nad prehodom za pešce. Cesto od trga do avtobusnega postajališča in obračališča so označili z barvnimi talnimi oznakami, ki opozarjajo na bližino šole in vrtca oziroma otrok.

Na šoli imamo 16 učilnic, od tega računalniško in gospodinjsko učilnico ter specializirane učilnice, primerne za pouk zgodovine, kemije, likovne in glasbene umetnosti ter tehnike in tehnologije. Vse učilnice na šoli imajo klasično ali specializirano postavitve. Učitelji posameznih predmetov imajo svoje učilnice. Za podaljšano bivanje imamo na razpolago eno dodatno učilnico, zato se poslužujemo tudi ostalih prostorov za izvajanje programa.

Sanitarije so primerne tako za mlajše, kakor tudi za starejše učence. Telovadnica z dvema zunanjima igriščema omogoča učencem izvajanje rednih športnih aktivnosti. Poleg sanitarij in garderob, ki se nahajajo v spodnjih prostorih šole, imamo še knjižnico, štiri kabinete, zbornico, prostore, namenjene tajništvu ter kuhinjo z jedilnico.

Od zunanjih površin imamo avtobusno postajališče in dvorišče ter parkirišče pred vrtcem, ki je namenjeno razgibanju otrok. Z urejenim avtobusnim postajališčem in z zarisano pešpotjo smo poskrbeli za varnost šolarjev.

12. MATERIALNI POGOJI

- Načrt nakupa opreme je določen s finančnim načrtom šole za koledarsko leto (oprema v učilnicah in kabinetih, računalniška strojna oprema ...).
- Nakup učil in učnih pripomočkov, didaktičnega materiala: Strokovni aktivni predlagajo prioriteten seznam nakupov. Sredstva se zagotavljajo iz državnega proračuna.
- Načrt investicijsko vzdrževalnih del: O delih, ki jih je potrebno opraviti, vsako leto posebej podrobno seznanimo ustanovitelja šole s finančnim načrtom. Realizacija načrta in izvedba predvidenih nujnih del je odvisna od sredstev iz občinskega proračuna.

13. KADROVSKI POGOJI

Število delovnih mest za opravljanje dejavnosti je določeno s Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje programa OŠ, oziroma s Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa OŠ. Soglasje k sistemizaciji za dejavnost šol daje MVI, za dejavnost vrtca pa občina za vsako šolsko leto posebej.

Skupaj je na šoli zaposlenih **38** delavcev, od tega je **17** strokovnih delavcev šole, **10** strokovnih delavcev vrtca in **11** administrativno tehničnih delavcev.

13. 1. Strokovni delavci šole

Ime in priimek	Delovno mesto	Stopnja izobrazbe	Smer izobrazbe	Naziv	Dela in naloge
Mateja MEDVEŠEK RJAVEC	Učitelj SLJ	VIII/1. -magistra znanosti	Slovenski jezik	Svetnik	21,5 SLJ (6.–9. R), 1 DOD/DOP
Janja BOLJAR	Učitelj RP	VII/2	Razredni pouk	Svetovalec	Razrednik 1. razreda 1 JV
Robert FILAK	Učitelj ŠPO	VII/2	Športna vzgoja	Svetnik	Razrednik 7. razreda 14 ŠPO (5.–9. R), 3 NŠP, 1 ŠZZ, 2 IŠP, 1 ŠSP, plavalni tečaj (0,57)
Mojca PIPAN	Učitelj RP	VII/2	Razredni pouk	Svetovalec	Razrednik 2. razreda
Robertina LADIKA MIGALIČ	Učitelj GUM	VII/2	Muzikologija	/	Razrednik 8. razreda 5,5 GUM (5.–9. R), 2 OPZ, 3 MPZ, 1 GLP, 1 JV, 1 PB, 9 Dragatuš
Manja MATIČ	Učitelj TJA	VII/2	Angleščina	Svetovalec	Razrednik 6. razreda 22 TJA (4.–9. R), 1 DOD/DOP
Tanja MATKOVIČ	Svetovalna delavka	VII/1	Socialno delo	Svetovalec	Svet. delo-šola (50%), svet. delo-vrtec (15%), pomočnik ravnatelja-vrtec (35%)
Kristina MIHELIČ	Učitelj RP	VII/2	Razredni pouk	Svetovalec	Razrednik 5. razreda 2 GUM3, 1 JV, 1 ISP-up
Mateja VERBANEC	Učitelj RP	VII/2	Razredni pouk	Mentor	6 TJA (1. - 3. R), 2 JV, 15 PB, 1,5 ISP-up <i>(od 25. 11. 2024 dalje)</i>
Mihaela ROMŠEK LOVRIN	Učitelj RP	VII/2	Razredni pouk	Svetovalec	Razrednik 4. razreda KI
Andreja STAREŠINIČ	Učitelj RP	VI	Razredni pouk	Svetovalec	Razrednik 3. razreda
Ticijana STAREŠINIČ	Učitelj MAT, FIZ	VI	Matematika-fizika	Svetovalec	Razrednik 9. razreda 16 MAT (6.–9. R), 4 FIZ (8., 9. R), 1 DOP
Barbara STUHNE VUK	Učitelj TJN, knjižničar	VII/2	Nemščina	Svetovalec	4 NI, knjižničar (45%), Dragatuš (6 NI + 15% knjižničar)

Ime in priimek	Delovno mesto	Stopnja izobrazbe	Smer izobrazbe	Naziv	Dela in naloge
Marjetka VESEL	Učitelj GOS, TIT	VII/2	Tehnika in gospodinjstvo	Svetovalec	2,5 GOS (5., 6. R), 4 TIT (6.–8. R), 1 OGK, 1 SPH, 2 IUT, 7 PB, organizator prehrane šola, vrtec, zhr (24%)
Monika ŽALEC	Učitelj PB	VII/1	Predšolska vzgoja	/	13 PB, 2 JV (<i>do 10. 10. 2024</i>)
Zoran ŠUTEJ	Učitelj PB	V VII/1	Predšolska vzgoja Kineziologija	/	15 PB
Anita VRTIN	Učitelj ZGO	VII/2	Zgodovina-sociologija	Svetnik	7 ZGO (6.–9. R), 1 DKE (8. R)
Rok MIKŠIČ	Računalnikar	V	Računalniški tehnik	/	Računalnikar (50%)
Ines ŽLOGAR	Ravnatelj	VIII/1. -magistra znanosti	Socialna pedagogika	Svetovalec	/

Legenda:

ISP – individualna in skupinska učna pomoč;

IUT – interesne dejavnosti s področja umetnosti ter tehnike in tehnologije;

KI – kolesarski izpit;

JV – jutranje varstvo;

PB – podaljšano bivanje;

DSP – dodatna strokovna pomoč.

13. 2. Strokovni delavci vrtca

Ime in priimek	Delovno mesto	Stopnja izobrazbe	Smer izobrazbe	Naziv	Dela in naloge
Ana RUŽIČ	Vzgojiteljica	VII/1	Predšolska vzgoja	Svetovalec	Vzgojiteljica v skupini Žogice
Petra MADRONIČ	Vzgojiteljica	VII/2	Predšolska vzgoja	Svetnik	Vzgojiteljica v skupini Ladjice
Karmen BRKLJE	Vzgojiteljica	VII/1	Predšolska vzgoja	Svetovalec	Vzgojiteljica v skupini Sovice
Nina PERIČAK	Vzgojiteljica	VII/1	Predšolska vzgoja	Svetovalec	<i>Porodniško odsotna</i>
Danijela KUŠTRIČ FLAJNIK	Vzgojiteljica	VI	Vzgojitelj	/	Vzgojiteljica v skupini Račke
Barbra SLAK ČADONIČ	Pomočnica vzg.	VII/2	Vzgojitelj	Svetovalec	Pomočnica vzgojiteljice v skupini Žogice
Simona MIHELIČ	Pomočnica vzg.	V	Vzgojitelj	Mentor	Pomočnica vzgojiteljice v skupini Ladjice
Nika BALKOVEC	Pomočnica vzg.	V	Vzgojitelj	/	Pomočnica vzgojiteljice v skupini Račke
Monika ŽALEC	Pomočnica vzg.	VII/1	Predšolska vzgoja	/	Pomočnica vzgojiteljice v skupini Račke <i>(do 30.9.2024)</i>
Tjaša SPUDIČ ŠUJICA	Pomočnica vzg.	V	Vzgojitelj	/	Pomočnica vzgojiteljice v skupini Račke <i>(od 1.10.2024)</i>
Sebastjan SLEMENŠEK	Pomočnik vzg.	V	Predšolska vzgoja	/	Pomočnik vzgojiteljice v skupini Sovice
Zoran ŠUTEJ	Spremljevalec	VII/1	Kineziologija	/	Spremljevalec otroku v skupini Ladjice

13. 3. Zunanji sodelavci

Ime in priimek	Delovno mesto	Stopnja izobrazbe	Smer izobrazbe	Naziv	Dela in naloge
Jasmina STRUGAR	Učitelj LUM	VII/2	Likovna pedagogika	Svetovalec	4,5 LUM (6.–9. R), 1 IUT, 1 LS2, 1 NUM
Jasna HRASTAR	Učitelj GEO	VII/2	Zgodovina-geografija	Mentor	6,5 GEO (6.–9. R), 1 DKE (7. R), 2 ISP – nad.
Helena BARTOL RUS	Učitelj DSP- surdopedagog	VII/2	Surdo-logo	Svetovalec	Dodatna strokovna pomoč v šoli
Klavdija JEROVŠEK	Učitelj DSP- tiflopedagog	VII/2	Inkluzivna pedagogika	/	Dodatna strokovna pomoč v šoli
Matjaž BARIČ	Učitelj DSP- specialni pedagog	VII/2	Defektologija	Svetnik	Dodatna strokovna pomoč v šoli in v vrtcu
Sara HUDELJA	Učitelj DSP- specialni pedagog	VII/2	Socialna pedagogika	/	Dodatna strokovna pomoč v šoli
Jožica MEDVEŠEK GROBOVŠEK	Učitelj NAR, BIO	VII/2	Biologija, gospodinjstvo	Svetnik	5 NAR (6., 7. R), 3,5 BIO (8., 9. R), 0,5 DOD
Petra ŠTREKELJ	Učitelj KEM	VIII/2.- doktorica znanosti	Biologija, kemija	/	4 KEM (8., 9. R), 0,5 DOP
Tina LIPAR	Računalnikar	VII/2	Matematika, računalništvo	Svetovalec	Računalnikar (20%)

13. 4. Administrativno tehnični delavci

Ime in priimek	Delovno mesto	Delovni čas
Zdenka KAJIN	Računovodja VI Tajnik VIZ VI	6.30 – 14.30
Viljem KOBE	Hišnik IV	7.00 – 15.00
Zoran SEME	Kuhar IV	6.30/7.00 – 14.30/15.00
Vida MARINKO	Kuhar IV	7.00 – 13.00
Marjana PUHEK BALKOVEC	Tajnik VIZ VI	8.00 – 15.00
	Čistilec II	
Kristina ŠPEHAR	Čistilec II	13.00 – 21.00
Marija MIROSLAVIČ	Čistilec II	13.00 – 21.00
Marica ŽEPUHAR	Čistilec II; Perica	15.00 – 19.00
Mateja ŽAGAR	Kuhar IV	6.30/7.00 – 14.30/15.00
Irmica TOMAŠIČ	Čistilec II	13.00 – 21.00

14. DELO STROKOVNIH DELAVCEV

Učitelj	Razrednik	Ure pouka	Ostalo
Janja BOLJAR	1. R	21 ur	1 JV
Mojca PIPAN	2. R	22 ur	/
Andreja STAREŠINIČ	3. R	21 ur	/
Mihaela ROMŠEK LOVRIN	4. R	22,5 ur	0,02 kolesarski izpit
Kristina MIHELICH	5. R	20 ur	1 JV, 1 ISP – up
Mateja VERBANEC	/	6 ur	15 PB, 2 JV, 1,5 ISP - up (od 25. 11. 2024 dalje)
Monika ŽALEC	/	/	13 PB, 2 JV (do 1. 10. 2024)
Robert FILAK	7. R	21 ur	0,57 plavalni tečaj
Marjetka VESEL	/	8,5 ur	2 IUT, 7 PB 17% organizator prehrane, 7% zhr
Ticijana STAREŠINIČ	9. R	21 ur	/
Mateja MEDVEŠEK RJAVEC	/	22,5 ur	/
Manja MATIČ	6. R	23 ur	/
Robertina LADIKA MIGALIČ	8. R	15,5 ur	2 OPZ, 3 MPZ, 1 JV, 1 PB
Petra ŠTREKELJ	/	4,5 ur	/
Barbara STUHNE VUK	/	10 ur	60 % knjižnica
Jožica MEDVEŠEK GROBOVŠEK	/	9 ur	/
Anita VRTIN	/	8 ur	/
Jasmina STRUGAR	/	6,5 ur	1 IUT
Jasna HRASTAR	/	7,5 ur	2 ISP – nad.
Zoran ŠUTEJ	/	/	14 PB

15. ORGANIZACIJA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Vzgojno izobraževalno delo poteka po devetletnem programu. V devet razredov je vključenih **139** učencev.

Razred	Število oddelkov	Število učencev	Moški	Ženske	Razrednik
1. R	1	11	6	5	Janja BOLJAR
2. R	1	13	8	5	Mojca PIPAN
3. R	1	26	11	15	Andreja STAREŠINIČ
4. R	1	18	9	9	Mihaela ROMŠEK LOVRIN
5. R	1	16	7	9	Kristina MIHELIC
6. R	1	10	5	5	Manja MATIČ
7. R	1	12	5	7	Robert Filak
8. R	1	12	4	8	Robertina LADIKA MIGALIČ
9. R	1	21	11	10	Ticijana STAREŠINIČ
Skupaj	9	139	66	73	

Poleg programa devetletne osnovne šole izvajamo tudi predšolski (celodnevni) program.

Oddelek in ime skupine	Vrsta oddelka	Starost	Število otrok	Vzgojitelj	Pomočnik vzgojitelja
RAČKE	Homogen	1–2	14	Danijela KUŠTRIC FLAJNIK	Nika BALKOVEC Monika ŽALEC*
ŽOGICE	Kombiniran	2–4	17	Ana RUŽIČ	Barbra SLAK ČADONIČ
SOVICE	Kombiniran	2–5	19	Karmen BRKLJE	Sebastjan SLEMENŠEK
LADJICE	Heterogen	4–6	21	Petra MADRONIČ	Simona MIHELIC
Skupaj	4 oddelki, 71 otrok				

Število otrok v prvem starostnem obdobju nam v skladu s sistemizacijo, potrjeno s strani občine, prinese pomoč dodatne osebe – pomočnika vzgojitelja v obsegu 50 %. To delo opravlja Monika Žalec, diplomirana vzgojiteljica predšolskih otrok (do 1. 10. 2024)*. Nadomestila jo bo vzgojiteljica predšolskih otrok - pomočnica vzgojiteljice Tjaša Spudič Šujica.

V skupini Ladjice zagotavljamo pomoč spremljevalca otroku s posebnostmi v razvoju. Delo opravlja Zoran Šutej, dipl. kineziolog in vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnik vzgojitelja.

15. 1. Časovna razporeditev dela

Pouk pričnemo ob 8.20. Učenci, ki imajo dejavnosti iz razširjenega programa, pridejo v šolo ob 7.25, oziroma vozači po voznem redu avtobusov. Vsako jutro na šoli izvajamo jutranje varstvo od 7.10 do 8.15. Opravljajo ga učitelji šole, skladno z razporedom, ki je objavljen na oglasni deski v avli šole. Za učence 1. razreda je varstvo posebej organizirano od 7.00 do 8.00.

Predura	7.30–8.15	ODMORI	
1.ura	8.20–9.05	1.odmor	MALICA 9.05–9.25
2.ura	9.25–10.10	2.odmor	10.10–10.15
3.ura	10.15–11.00	3.odmor	11.00–11.05
4.ura	11.05–11.50	4.odmor	11.50–11.55
5.ura	11.55–12.40	5.odmor	KOSILO 12.40–13.05
6.ura	13.05–13.50	6.odmor	13.50–13.55
7.ura	13.55–14.40	KONEC POUKA	

15. 2. Obseg in vsebina vzgojno izobraževalnega dela

15. 2. 1. Predmetnik za prvo triletje

Razred/Predmet	SLJ	TJA	LUM	GUM	SPO	MAT	ŠPO	Tedensko št. ur
1. razred	6	2	2	2	3	4	3	22
2. razred	7	2	2	2	3	4	3	23
3. razred	7	2	2	2	3	5	3	24

15. 2. 2. Predmetnik za drugo triletje

Razred/Predmet	SLJ	TJA	LUM	GUM	NIT	TIT	DRU	GEO	ZGO	NAR	MAT	ŠPO	GOS	Oddelčna skupnost	NIP	Tedensko št. ur
4. razred	5	2	2	1,5	3	0	2	0	0	0	5	3	0	0,5	1/2	24/25/26
5. razred	5	3	2	1,5	3	0	3	0	0	0	4	3	1	0,5	1/2	26/27/28
6. razred	5	4	1	1	0	2	0	1	1	2	4	3	1,5	0,5	1/2	26/27/28

15. 2. 3. Predmetnik za tretje triletje

Razred/Predmet	SLJ	TJA	LUM	GUM	TIT	DKE	GEO	ZGO	NAR	BIO	KEM	FIZ	MAT	ŠPO	Oddelčna skupnost	Tedensko št. ur
7. razred	4	4	1	1	1	1	2	2	3	0	0	0	4	2	0,5	27,5/28,5*
8. razred	3,5	3	1	1	1	1	1,5	2	0	1,5	2	2	4	2	0,5	28/29*
9. razred	4,5	3	1	1	0	0	2	2	0	2	2	2	4	2	0,5	28/29*

* Tedensko število ur v drugem in tretjem triletju je odvisno od vrste in števila neobveznih in obveznih izbirnih predmetov. Vsak učenec si mora izbrati **najmanj 2 uri obveznih izbirnih predmetov na teden**. Za tiste, ki si izberejo 3 ure tedensko, morajo starši podpisati soglasje. V drugem triletju si učenci prostovoljno izberejo vključitev k **neobveznim izbirnim predmetom**, vendar **ne več kot 2 uri na teden**.

15. 2. 4. Izbirni predmeti

Izbirni predmeti v letošnjem šolskem letu na naši šoli so:

Predmet	Kratica	Učitelj	Število učencev	Razred/i	Število skupin
1. NEMŠČINA 2	NI 2	Barbara STUHNE VUK	6	8. R	1
2. NEMŠČINA 3	NI 3	Barbara STUHNE VUK	7	9. R	1
3. ŠPORT ZA ZDRAVJE	ŠZZ	Robert FILAK	10	8. R	1
4. OBDELAVA GRADIV-KOVINE	OGK	Marjetka VESEL	11	8., 9. R	1
5. GLASBENI PROJEKT	GLP	Robertina LADIKA MIGALIČ	8	9. R	1
6. IZBRANI ŠPORT-BADMINTON	IŠP	Robert FILAK	27	7. - 9. R	2
7. LIKOVNO SNOVANJE 2	LS2	Jasmina STRUGAR	6	8., 9. R	1
8. SODOBNA PRIPRAVA HRANE	SPH	Marjetka VESEL	7	7. R	1
9. ŠPORT ZA SPROSTITEV	ŠSP	Robert FILAK	12	7. R	1

15. 2. 5. Neobvezni izbirni predmeti

Pouk neobveznih izbirnih predmetov izvajamo v drugem triletju:

Predmet	Kratica	Učitelj	Število učencev	Razred/i	Število skupin
1. ŠPORT	NŠP	Robert FILAK	36	4.–6. R	3
2. UMETNOST – LIKOVNA USTVARJALNOST	NUM	Jasmina STRUGAR	25	4.–6. R	1

15. 2. 6. Pouk v manjših učnih skupinah

V šolskem letu 2024/2025 v 9. razredu izvajamo pouk znotraj manjših učnih skupin v obsegu vseh ur na teden pri slovenščini in angleščini. Prav tako so devetošolci razdeljeni v dve skupini pri pouku športa in v drugem ocenjevalnem obdobju pri pouku likovne umetnosti.

16. ŠOLSKI KOLEDAR za šolsko leto 2024/25

Šolsko leto je razdeljeno na dve ocenjevalni obdobji.

Prvo ocenjevalno obdobje traja od 2. septembra 2024 do 31. januarja 2025.

Mesec	Število delovnih dni
September 2024	21 dni
Oktober 2024	19 dni
November 2024	20 dni
December 2024	17 dni
Januar 2025	20 dni

Drugo ocenjevalno obdobje traja od 1. februarja 2025 do 24. junija 2025, oziroma za učence 9. razreda do 13. junija 2025.

Mesec	Število delovnih dni
Februar 2025	15 dni
Marec 2025	21 dni
April 2025	18 dni
Maj 2025	20 dni
Junij 2025	10 dni (9. R) in 17 dni (ostali)

V šolskem letu 2024/2025 bomo realizirali **181 (9. R), oziroma 188 dni** pouka.

16. 1. Počitnice

Jesenske počitnice	28. oktober do 1. november 2024
Novoletne počitnice	25. december do 2. januar 2025
Zimske počitnice	17. februar do 21. februar 2025
Prvomajske počitnice	27. april do 2. maj 2025
Poletne počitnice	26. junij do 31. avgust 2025

3. januar 2025 – pouka prost dan v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole.

16. 2. Prazniki

Dan reformacije	Četrtek	31. 10. 2024
Dan spomina na mrtve	Petek	1. 11. 2024
Božič	Sreda	25. 12. 2024
Dan samostojnosti in enotnosti	Četrtek	26. 12. 2024
Novo leto	Sreda, četrtek	1., 2. 1. 2025
Prešernov dan – slovenski kulturni praznik	Sobota	8. 2. 2025
Velikonočni ponedeljek	Ponedeljek	21. 4. 2025
Dan upora proti okupatorju	Nedelja	27. 4. 2025
Praznik dela	Četrtek, petek	1., 2. 5. 2025
Dan državnosti	Sreda	25. 6. 2025

16. 3. Informativni dan

Informativni dan, namenjen učencem 9. razreda, bo potekal na vseh srednjih šolah v Sloveniji v petek, 14. 2. in v soboto, 15. 2. 2025.

16. 4. Nacionalno preverjanje znanja

NPZ se **obvezno** izvaja ob koncu **3., 6. in 9. razreda** osnovne šole. Učenci 3. razreda preverijo znanje iz slovenščine in matematike, učenci 6. razreda iz slovenščine, matematike in angleščine, devetošolci pa iz slovenščine, matematike in **športa**. Tretji predmet za učence 9. razreda je določil minister izmed obveznih predmetov 8. in 9. razreda 2. septembra 2024 (za našo šolo je določen **šport** izmed biologije, geografije in tujega jezika - angleščine).

Dosežki učencev 9. razreda pri NPZ iz slovenščine in matematike se lahko uporabijo kot eno od meril za izbiro kandidatov v primeru omejitve vpisa v programe srednješolskega izobraževanja.

NPZ se opravlja samo pisno v rednem roku in traja 45 minut za učence 3. razreda, oziroma 60 minut za 6. in 9. razred.

S koledarjem, oziroma s podrobnejšimi datumi za izvedbo NPZ-ja so starši vedno seznanjeni na roditeljskem sestanku (3., 6. in 9. R), kjer jim podrobno predstavimo tudi namen in pomen NPZ.

Za nemoten potek in izvedbo NPZ na šoli ter za ustrezno informiranost strokovnih delavcev, staršev in učencev, skrbijo ravnateljica šole, njena namestnica za izvedbo NPZ (svetovalna delavka), razredniki 3., 6. in 9. razreda ter imenovani nadzorni učitelji in učitelji ocenjevalci. Natančen raspored del in nalog za posameznega učitelja je objavljen v izvedbenem načrtu šole za NPZ, ki ga izdelamo do konca meseca februarja in sprejmemo v marcu na pedagoški konferenci.

16. 4. 1. Rokovnik za izvedbo NPZ v 9. razredu

Datum / mesec	Dan	Aktivnost
2. september 2024	Ponedeljek	Objava sklepa o izboru predmetov in določitev tretjega predmeta NPZ za posamezno šolo
16. oktober 2024	Sreda	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ
24. marec 2025	Ponedeljek	SLOVENŠČINA
27. marec 2025	Četrtek	MATEMATIKA
1. april 2025	Torek	ŠPORT
22. april 2025	Torek	Seznanitev učencev z dosežki
22. do 24. april 2025	Torek-četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v naloge NPZ
13. maj 2025	Torek	Seznanitev učencev s spremembami dosežkov po poizvedbah
13. junij 2025	Petek	Razdelitev zaključnih spričeval z dosežki pri NPZ

16. 4. 2. Rokovnik za izvedbo NPZ v 6. razredu

Datum / mesec	Dan	Aktivnost
16. oktober 2024	Sreda	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. razreda, ki bodo opravljali NPZ
24. marec 2025	Ponedeljek	SLOVENŠČINA
27. marec 2025	Četrtek	MATEMATIKA
1. april 2025	Torek	ANGLEŠČINA
5. maj 2025	Ponedeljek	Seznanitev učencev z dosežki
5. do 7. maj 2025	Ponedeljek-sreda	Uveljavljanje pravice do vpogleda v naloge NPZ
15. maj 2025	Četrtek	Seznanitev učencev s spremembami dosežkov po poizvedbah
24. junij 2025	Torek	Razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ

16. 4. 3. Rokovnik za izvedbo NPZ v 3. razredu

Datum / mesec	Dan	Aktivnost
16. oktober 2024	Sreda	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 3. razreda, ki bodo opravljali NPZ
24. marec 2025	Ponedeljek	SLOVENŠČINA
27. marec 2025	Četrtek	MATEMATIKA
15. april 2025	Torek	Seznanitev učencev z dosežki
15. do 17. aprila 2025	Torek-četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v naloge NPZ
6. maj 2025	Torek	Seznanitev učencev s spremembami dosežkov po poizvedbah
24. junij 2025	Torek	Razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ

16. 5. Popravni in predmetni izpiti

Popravni izpiti za učence 7., 8. in 9. razreda ter predmetni izpiti za 1. do 9. razred:

Rok	Čas	Razred
Prvi rok	16. junij do 30. junij 2025	Učenci 9. razreda
Prvi rok	26. junij do 9. julij 2025	Učenci od 1. do 8. razreda
Drugi rok	18. avgust do 29. avgust 2025	Učenci od 1. do 9. razreda

16. 6. Razdelitev spričeval

13. 6. 2025 – učenci 9. razreda

24. 6. 2025 – učenci ostalih razredov

16. 7. Ocenjevalni konferenci

OBDOBJE	TRAJANJE	OCENJEVALNE KONFERENCE	
Prvo ocenjevalno obdobje	Od 2. septembra 2024 do 31. januarja 2025	PONEDELJEK SREDA	27. 1. 2025 (RS) 29. 1. 2025 (PS)
Drugo ocenjevalno obdobje	Od 1. februarja 2025 do 13. junija 2025 (za 9. R) in do 24. junija 2025 (za ostale razrede)	TOREK	10. 6. 2025 (5., 7., 9. R)
		SREDA	18. 6. 2025 (RS + PS)

16. 8. Pedagoške konference

Dan	Datum	Vsebina	Izvajalec	Vrsta
AVGUST				
PONEDELJEK	26. 8. 2024	Uvodna konferenca	Ines ŽLOGAR	Pedagoška
SEPTEMBER				
TOREK	24. 9. 2024	Sprejem LDN za 24/25; Sprejem poročila o uresničevanju LDN 23/24; Sprejem letne samoevalvacije	Ines ŽLOGAR	Pedagoška
OKTOBER				
SREDA	23. 10. 2024	Redna pedagoška konf.	Ines ŽLOGAR	Pedagoška
NOVEMBER				
TOREK	26. 11. 2024	Redna pedagoška konf.	Ines ŽLOGAR	Pedagoška
JANUAR				
PONEDELJEK SREDA	27. 1. 2025 (RS) 29. 1. 2025 (PS)	Analiza učnega uspeha ob koncu 1. OO	Razredniki	Ocenjevalna
FEBRUAR				
SREDA	26. 2. 2025	Redna pedagoška konf. Izbirni predmeti, samoevalvacija	Ines ŽLOGAR	Pedagoška
MAREC				
TOREK	25. 3. 2025	Redna pedagoška konf. Izvedbeni načrt NPZ	Ines ŽLOGAR	Pedagoška
APRIL				
SREDA	23. 4. 2025	Redna pedagoška konf.	Ines ŽLOGAR	Pedagoška
MAJ				
TOREK	27. 5. 2025	Redna pedagoška konf.	Ines ŽLOGAR	Pedagoška
JUNIJ				
TOREK	10. 6. 2025	Analiza učnega uspeha v 5., 7., 9. R	Razrednik	Ocenjevalna
SREDA	18. 6. 2025 (RS, PS)	Analiza učnega uspeha	Razredniki	Ocenjevalna
JULIJ				
TOREK	1. 7. 2025	Analiza NPZ	Učitelji	Pedagoška
PETEK	4. 7. 2025	Zaključna konferenca	Ines ŽLOGAR	Pedagoška

16. 8. 1. Skupna izobraževanja za učiteljski zbor

Mesec	Vsebina	Izvajalec	Vrsta
TOREK 15. oktober 2024	PASTI IN DILEME OCENJEVANJ ZNANJA	mag. Darko HEDERIH	Pedagoška izobraževalna
TOREK 12. november 2024	TEHNIKE SAMOUMIRITVE 2. del	dr. Sabina PRAH	Pedagoška izobraževalna
TOREK 28. januar 2025	KAKO SE SPOPRIJETI S STRESOM IN NE IZGORETI	dr. Eva BOŠTJANČIČ	Pedagoška izobraževalna

17. SODELOVANJE S STARŠI

17. 1. Roditeljski sestanki

Število	Vsebina	Čas izvedbe	Razred
Prvi RS	Predstavitev dela v novem šolskem letu	16. – 20. september 2024	1.–9. R
Drugi RS	Grafomotorika in opismenjevanje	November 2024	1. R
	Branje	December 2024	2. R
	Številčno ocenjevanje	Oktober 2024	3. R
	Priporočila za uporabo zaslonov pri otrocih in mladostnikih	Januar 2025	4. R
	Priporočila za uporabo zaslonov pri otrocih in mladostnikih	Januar 2025	5. R
	Nacionalno preverjanje znanja	Februar 2025	6. R
	Priporočila za uporabo zaslonov pri otrocih in mladostnikih	Februar 2025	7. R
	Priporočila za uporabo zaslonov pri otrocih in mladostnikih	Februar 2025	8. R
	NPZ in karierna orientacija	Januar/februar 2025	9. R
	Tretji RS	Analiza opisnih ocen	Januar 2025
Analiza opisnih ocen		Januar 2025	2. R
Analiza učnega uspeha v 1. OO		Januar 2025	3. R
Šola v naravi		Maj 2025	4. R
Šola v naravi		Maj 2025	5. R
Šola v naravi		Maj 2025	6. R
Šola v naravi		Maj 2025	7. R
Karierna orientacija		April 2025	8. R
Prihajajoči dogodki: Jurjevanje, zaključni izlet in valeta		April 2025	9. R

17. 2. Govorilne ure

Govorilne ure bodo potekale vsak zadnji delovni teden v mesecu (od 14. do 16. ure za 1. do 5. razred in od 15. do 17. ure za 6. do 9. razred), oziroma po dogovoru z razrednikom.

Razred	Govorilne ure
1. R	Oktober, december, februar, marec, april, maj
2. R	Oktober, november, februar, marec, april, maj
3. R	November, december, februar, marec, april, maj
4. R	Oktober, november, december, februar, marec, april
5. R	Oktober, november, december, februar, marec, april
6. R	Oktober, november, december, januar, marec, april
7. R	Oktober, november, december, januar, marec, april
8. R	Oktober, november, december, januar, marec, maj
9. R	Oktober, november, december, februar, marec, maj

17. 3. Govorilne ure (dopoldanske) in svetovalne ure za učence

Učitelj	Dopoldanska GU	Svetovalna ura za učence
1. Mateja MEDVEŠEK RJAVEC	ČETRTEK, 4. šol. ura	SREDA, predura
2. Janja BOLJAR	ČETRTEK, predura	ČETRTEK, 5. šol. ura
3. Mojca PIPAN	SREDA, predura	ČETRTEK, 4. šol. ura
4. Petra ŠTREKELJ	ČETRTEK, 3. šol. ura	ČETRTEK, 3. šol. ura
5. Robert FILAK	ČETRTEK, 3. šol. ura	PETEK, predura
6. Jasna HRASTAR	PETEK, 5. šol. ura	PETEK, predura
7. Mateja VERBANEC	<i>Urnik bo oblikovan ob vrnitvi delavke s porodniškega dopusta</i>	<i>Urnik bo oblikovan ob vrnitvi delavke s porodniškega dopusta</i>
8. Manja MATIĆ	TOREK, 3. šol. ura	PETEK, predura
9. Tanja MATKOVIČ	SREDA, 1. šol. ura	ČETRTEK, 1. šol. ura
10. Kristina MIHELIČ	ČETRTEK, predura	PONEDELJEK, predura
11. Mihaela ROMŠEK LOVRIN	ČETRTEK, predura	PONEDELJEK, 6. šol. ura
12. Andreja STAREŠINIČ	ČETRTEK, predura	SREDA, predura
13. Ticijana STAREŠINIČ	ČETRTEK, 3. šol. ura	SREDA, predura
14. Jasmina STRUGAR	PONEDELJEK, 5. šol. ura	PONEDELJEK, 5. šol. ura
15. Barbara STUHNE VUK	ČETRTEK, predura	ČETRTEK, predura
16. Marjetka VESEL	PETEK, 1. šol. ura	ČETRTEK, 1. šol. ura
17. Anita VRTIN	ČETRTEK, 6. šol. ura	TOREK, predura
18. Robertina LADIKA MIGALIČ	PETEK, predura	TOREK, predura

Učitelj	Dopoldanska GU	Svetovalna ura za učence
19. Monika ŽALEC	TOREK, 5. šol. ura	TOREK, 5. šol. ura
20. Zoran ŠUTEJ	PONEDELJEK, predura	PETEK, predura
21. Jožica MEDVEŠEK GROBOVŠEK	TOREK, 5. šol. ura	PETEK, predura

17. 4. Zunanji sodelavci in delavci, ki opravljajo delo na naši šoli v deležih

- ✿ Delo računalnikarja na šoli opravlja **Rok MIKŠIČ** (50 %). Pri nas je ob **torkih od 7.00 do 15.00, ob sredah od 11.30 do 15.30 ter ob četrkih in petkih med 7. in 11. uro.**
- ✿ Specialni in rehabilitacijski pedagog **Matjaž BARIČ** je na naši šoli **vsak torek od 9.45 do 13.50, ob četrkih od 11.55 do 13.50 in ob petkih med 7.30 in 10.45.**
- ✿ **Klavdija JEROVŠEK**, magistrica profesorica inkluzivne pedagogike, nudi pomoč učencema šole **vsak torek med 11.00 in 12.40 ter ob petkih od 9.25 do 11. ure.**
- ✿ **Tina LIPAR**, profesorica matematike in računalništva je pri nas **vsak ponedeljek med 7.30. in 14. uro.**
- ✿ Profesorica likovne umetnosti **Jasmina STRUGAR** opravlja pouk pri nas **vsak ponedeljek od 7.30 do 14.40 in ob sredah od 11.50 do 14.40.**
- ✿ Profesorica zgodovine in sociologije **Anita VRTIN** poučuje zgodovino **ob torkih od 7.30 do 13.30 in ob četrkih od 9.45 do 13.30.**
- ✿ Surdopedagoginja **Helena BARTOL RUS** je pri nas **vsako sredo med 10.15 in 12.40.**
- ✿ Profesorica zgodovine in geografije **Jasna HRASTAR** opravlja delo pri nas **vsak ponedeljek in petek od 7.30 do 13.30.**
- ✿ **Petra ŠTREKELJ**, profesorica kemije in biologije, je na šoli **ob četrkih od 7.30 do 13.30.**
- ✿ **Jožica MEDVEŠEK GROBOVŠEK**, profesorica biologije in gospodinjstva, poučuje naravoslovje in biologijo **ob torkih in petkih od 7.30 do 13.30.**

18. DNEVI DEJAVNOSTI

Med dneve pouka uvrščamo tudi športne, kulturne, naravoslovne in tehniške dneve ter šolo v naravi.

18. 1. Kulturni dnevi

Razred		Vsebina:	Mesec:
1. R	1.	Ogled risanke*	Oktober 2024
	2.	Izdelava maske	4. marec 2025
	3.	Obisk Župančičeve hiše*	April 2025
	4.	Kulturne vsebine po urah	Med šolskim letom
2. R	1.	Šola nekoč, Radovica*	26. september 2024
	2.	Ogled risanke*	Oktober 2024
	3.	Maškarada	4. marec 2025
	4.	Kulturne vsebine po urah	Med šolskim letom
3. R	1.	Glasbena pravljica	Januar 2025
	2.	Maškarada	4. marec 2025
	3.	Glasbena predstava Martin Krpan, Ljubljana*	18. marec 2025
	4.	Kulturne vsebine po urah	Med šolskim letom
4. R	1.	Mesto Ljubljana*	2. oktober 2024
	2.	Glasbena predstava Martin Krpan, Ljubljana*	18. marec 2025
	3.	Kulturne vsebine po urah	Med šolskim letom
5. R	1.	Mesto Ljubljana*	2. oktober 2024
	2.	Glasbena predstava Martin Krpan, Ljubljana*	18. marec 2025
	3.	Kulturne vsebine po urah	Med šolskim letom
6. – 9. R	1.	Zagreb*	25. september 2024
	2.	Ogled baletne predstave Hamlet v SNG, Parlamenta in NUK-a, Ljubljana*	24. februar 2025
	3.	Kulturne vsebine po urah	Med šolskim letom

*plačljive vsebine

Kulturne vsebine, izvedene med šolskim letom v obliki delnega kulturnega dne:

1. Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti (24. 12. 2024, vodja Robertina Ladika Migalič);
2. Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku (7. 2. 2025, vodji Manja Matič in Barbara Stuhne Vuk);
3. Jurjevanje učencev 9. razreda (24. 4. 2025);
4. Zaključek bralne značke (maj/junij 2025, vodja Barbara Stuhne Vuk);
5. Slovo devetošolcev (13. 6. 2025, vodja Tacijana Starešinič);
6. Slavnostni zaključek šolskega leta in proslava ob državnem prazniku (24. 6. 2025, vodja Mateja Medvešek Rjavec).

18. 2. Športni dnevi

*plačljive vsebine

Razred		Vsebina:	Mesec:
1. R	1.	Pohod	11. september 2024
	2.	Športne igre	Junij 2025
	3.	Plavanje v Češči vasi*	Maj 2025
	4.	Plavanje v Češči vasi*	Maj 2025
	5.	Plavanje v Češči vasi*	Maj 2025
2. R	1.	Plavanje v Dolenjskih toplicah*	5. september 2024
	2.	Pohod	11. september 2024
	3.	Gibalni učenjak je junak	27. september 2024
	4.	Pastirske igre nekoč*	Maj 2025
	5.	Športne igre na šolskem igrišču	Junij 2025
3. R	1.	Pohod	11. september 2024
	2.	Plavalni tečaj v Češči vasi	Maj 2025
	3.	Plavalni tečaj v Češči vasi	Maj 2025
	4.	Plavalni tečaj v Češči vasi	Maj 2025
	5.	Športne igre na šolskem igrišču	Junij 2025
4. R	1.	Plavanje v Dolenjskih toplicah*	5. september 2024
	2.	Pohod	11. september 2024
	3.	Atletika	April 2025
	4.	Pohod	Junij 2025
	5.	Športne igre na šolskem igrišču	Junij 2025
5. R	1.	Plavanje v Dolenjskih Toplicah*	5. september 2024
	2.	Kolesarjenje	Oktober 2024
	3.	Izveden v šoli v naravi*	16. do 20. junij 2025
	4.	Izveden v šoli v naravi*	16. do 20. junij 2025
	5.	Izveden v šoli v naravi*	16. do 20. junij 2025
6. – 9. R	1.	Plavanje v Dolenjskih toplicah* (6., 8., 9. razred) Adrenalinski park Gače* (7. razred)	5. september 2024 September 2024
	2.	Adrenalinski park Gače* (6., 8., 9. razred) Atletika na ŠRC Črnomelj* (7. razred)	September 2024 Oktober 2024
	3.	Atletika na ŠRC Črnomelj* (6., 8. in 9. razred) Pohod (7. razred)	Oktober 2024 Marec 2025
	4.	Pohod (6., 8., 9. razred) Športne igre (7. razred)	Marec 2025 Maj 2025
	5.	Športne igre (6., 8., 9. razred) Izveden v šoli v naravi* (7. razred)	Maj 2025 Junij 2025

18. 3. Naravoslovni dnevi

*plačljive vsebine

Razred		Vsebina:	Mesec:
1. R	1.	Šola nekoč, Radovica*	26. september 2024
	2.	Zdrave navade; Mali zobki delajo veliko delo	26. november 2024
	3.	Morje kot življenjski prostor, Crikvenica*	Maj 2025
2. R	1.	Skrb za zdravje (v okviru zdravniškega pregleda)	20. november 2024
	2.	Osebna higiena; Zobkovadba	26. november 2024
	3.	Morje kot življenjski prostor, Crikvenica*	Maj 2025
3. R	1.	Šola nekoč, Radovica*	26. september 2024
	2.	Zdrav način življenja; Mlečni in stalni zobje	29. november 2024
	3.	Morje kot življenjski prostor, Crikvenica*	Maj 2025
4. R	1.	Skrb za zdravje (v okviru zdravniškega pregleda)	16. september 2024
	2.	Preprečevanje poškodb (osnove prve pomoči); Izraščanje, naloge in nega zob	5. februar 2025
	3.	Postojnska jama*	Marec 2025
5. R	1.	Zasvojenost; Prva pomoč pri poškodi zob	5. februar 2025
	2.	Postojnska jama*	Marec 2025
	3.	Izveden v šoli v naravi, Fiesa*	16. do 20. junij 2025
6. R	1.	Dnevi zeliščarstva	26. september 2024
	2.	Odraščanje; Razvojne nepravilnosti zob	15. november 2024
	3.	Skrb za zdravje (v okviru zdravniškega pregleda)*	16. oktober 2024
7. R	1.	Izveden v šoli v naravi, Fiesa*	Junij 2025
	2.	Izveden v šoli v naravi, Fiesa*	Junij 2025
	3.	Pozitivna samopodoba in stres; Zgradba zob	15. november 2024
8. R	1.	Medosebni odnosi; Zdrave dlesni in zdravi zobje	8. november 2024
	2.	Skrb za zdravje (v okviru zdravniškega pregleda)	27. november 2024
	3.	Za life (delavnice)*	November 2024
9. R	1.	Vzgoja za zdravo spolnost; Kajenje in ustno zdravje	8. november 2024
	2.	Zaključna ekskurzija	Maj 2025
	3.	Valeta	Junij 2025

18. 4. Tehniški dnevi

Razred		Vsebina:	*plačljive vsebine
			Mesec:
1. R	1.	Tradicionalni slovenski zajtrk	15. november 2024
	2.	Izdelava okraskov in krasitev učilnice	December 2024
	3.	Delavnice na Domačiji Brozovič*	Maj 2025
2. R	1.	Tradicionalni slovenski zajtrk	15. november 2024
	2.	Izdelava okraskov in krasitev učilnice	December 2024
	3.	Igrače nekoč*	Junij 2025
3. R	1.	Tradicionalni slovenski zajtrk	15. november 2024
	2.	Izdelava okraskov in krasitev učilnice	December 2024
	3.	Delavnice na Domačiji Brozovič*	April 2025
4. R	1.	Jumicar	1. oktober 2024
	2.	Naš mali projekt	November 2024
	3.	Izdelava okraskov in krasitev učilnice	December 2024
	4.	Morje kot življenjski prostor, Crikvenica*	Maj 2025
5. R	1.	Jumicar	1. oktober 2024
	2.	Izdelava okraskov in krasitev učilnice	December 2024
	3.	Naš mali projekt	Februar 2025
	4.	Izveden v šoli v naravi, Fiesa*	16. do 20. junij 2025
6. R	1.	Muzej Nikole Tesle in Akvarij v Karlovcu*	Oktober 2024
	2.	Papir	December 2024
	3.	Čistilna akcija	Marec/april 2025
	4.	Poklicijada	Maj 2025
7. R	1.	Muzej Nikole Tesle in Akvarij v Karlovcu*	Oktober 2024
	2.	Za life (delavnice)*	November 2024
	3.	Izveden v šoli v naravi, Fiesa*	Junij 2025
	4.	Izveden v šoli v naravi, Fiesa*	Junij 2025
8. R	1.	Karierni dan, Novo mesto	24. oktober 2024
	2.	Muzej Nikole Tesle in Akvarij v Karlovcu*	Oktober 2024
	3.	Čistilna akcija	Marec/april 2025
	4.	Poklicijada	Maj 2025
9. R	1.	Karierni dan, Novo mesto	24. oktober 2024
	2.	Slovenija, moja dežela*	Oktober 2024
	3.	Gozdna učna pot Žeželj	Marec/april 2025
	4.	Jurjevanje	24. april 2025

18. 5. Ostale dejavnosti šole

DEJAVNOST	RAZRED	ČAS IZVEDBE	KRAJ IZVEDBE	MENTOR
Prometni krožek	5. R	V tečajni obliki septembra in oktobra 2024	Vinica	Mihaela Romšek Lovrin
Plavalni tečaj	3. R	Maj 2025	Češča vas	Robert Filak Andreja Starešinič
Preverjanje plavanja	6. R	September 2024	Dolenjske toplice	Robert Filak
Zlati sonček	1. R	Maj 2025	Češča vas	Robert Filak

18. 5. 1. Plavalni tečaj

Do zaključka prvega vzgojno izobraževalnega obdobja v osnovni šoli morajo učenci opraviti program »Naučimo se plavati«, ki vsebuje šolo plavanja v obsegu 20-ih ur. Šolarji, ki obiskujejo 3. razred, bodo teden dni preživel v bazenu v Češči vasi, kamor se bodo dnevno vozili. Spremljala jih bosta učiteljica plavanja Andreja Starešinič ter športni pedagog Robert Filak. Plavalne aktivnosti bomo izvedli od 12. do 16. maja 2025.

Tudi v 1. razredu bomo izvedli program »Naučimo se plavati«, ki vključuje plavalni tečaj. Petdnevni program učenja plavanja bo potekal v bazenu v Češči vasi pod vodstvom športnega pedagoga Roberta Filaka. Program za prvošolce bomo izvedli meseca maja (12. do 16. maj 2025).

Učenci od 1. do 3. razreda so vključeni v program »Zlati sonček«, učenci od 4. do 6. razreda pa v program »Krpan«.

18. 5. 2. Šola v naravi

Učenci 5. in 7. razreda bodo preživel naravoslovni teden v šoli v naravi **od 16. do 20. junija 2025 v CŠOD Breženka, Fiesa**. Spremljala jih bosta razrednika Kristina Mihelič in Robert Filak.

19. INTERESNE DEJAVNOSTI

V letošnjem šolskem letu ponujamo in izvajamo naslednje interesne dejavnosti:

Dejavnost	Mentor	Razred	Dan, ura
OTROŠKI PEVSKI ZBOR	Robertina LADIKA MIGALIČ	1., 2. R	Četrtek, 5. šolska ura
		3., 4., 5. R	Torek, 7. šolska ura
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	Robertina LADIKA MIGALIČ	6.–9. R	Četrtek, 7. šolska ura Petek, 6., 7. šolska ura
ODBOJKA	Robert FILAK	7.–9. R deklice	Petek, predura
BADMINTON	Robert FILAK	5., 6., 7. R	Sreda, predura
		8., 9. R	Ponedeljek, 6. šolska ura
VARNOST V PROMETU	Mihaela ROMŠEK LOVRIN	4. R	Tečajna oblika aprila, maja in junija ob sredah, 6. in 7. šolsko uro
RAČUNALNIŠKI KROŽEK	Ticijana STAREŠINIČ	1.–6. R	Tečajna oblika novembra in decembra
OBLIKOVALNI KROŽEK	Andreja STAREŠINIČ	1.–5. R	Torek, 6. šolska ura
ANGLEŠKA BZ	Manja MATIČ	4.–9. R	Med šolskim letom
BRALNA ZNAČKA	Razredni učitelji	1.–5. R	Med šolskim letom
NEMŠKA BZ	Barbara STUHNE VUK	8.–9. R	Med šolskim letom
LIKOVNO UMETNIŠKI KROŽEK	Jasmina STRUGAR	2.–9. R	Ponedeljek, 7. šolska ura Sreda, 6. šolska ura
TEHNIŠKI KROŽEK	Marjetka VESEL	4.–9. R	Torek, četrtek, predura
MOJA SLOVENIJA	Mojca PIPAN	1.–5. R	Sreda, 6. šolska ura
PLESNE URICE	Janja BOLJAR	1.–3. R	Po dogovoru
FOLKLORA	Mojca PIPAN	9. R	Četrtek, predura
PRAVLJIČNI KROŽEK	Kristina MIHELIČ	1.–3. R	Sreda, 6. šolska ura
BALVANSKO PLEZANJE	Manja MATIČ	7.–9. R	Ponedeljek, četrtek, predura
PROMETNI KROŽEK	Mihaela ROMŠEK LOVRIN	5. R	Tečajna oblika septembra in oktobra
LITERARNI KROŽEK	Mateja MEDVEŠEK RJAVEC	6.–9. R	Po dogovoru
GOVORIŠ NEMŠKO?	Barbara STUHNE VUK	4.–6. R	Petek, predura
GLEDALIŠKO – RECITATORSKI KROŽEK	Mateja MEDVEŠEK RJAVEC	6.–9. R	Po dogovoru

Dejavnost	Mentor	Razred	Dan, ura
PRVA POMOČ	Tanja MATKOVIČ Zoran ŠUTEJ	5.–9. R	Torek, predura
ROKOMET	Zoran ŠUTEJ	3. R	Po dogovoru
KROŽEK GEOGRAFIJE	Jasna HRASTAR	7., 8., 9. R	Ponedeljek, predura

Opomba:

Posamezno interesno dejavnost bomo izvajali le, če se bo zanjo odločilo vsaj 8 učencev.

20. DODATNI POUK

Učencem z boljšim učnim uspehom, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja, je namenjen dodatni pouk. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanja, pomaga pri doseganju višjih učnih ciljev. Učenci se za obiskovanje dodatnega pouka javijo sami, predlagajo pa jih tudi učitelji. Pri nas izvajamo omenjeni pouk iz slovenščine, angleščine, matematike, kemije, biologije, na tekmovanja v znanju pa se pripravljajo tudi pri predmetu geografija, fizika in zgodovina znotraj svetovalnih ur ali interesne dejavnosti.

20. 1. Dodatni pouk-1. in 2. triletje

Razred	Ure/teden	Predmet	Učitelj	Urnik
1. R	0,5	MAT, SLJ	Janja BOLJAR	Ponedeljek, 5. šolska ura
2. R	0,5	MAT, SLJ	Mojca PIPAN	Sreda, 5. šolska ura
3. R	0,5	MAT, SLJ	Andreja STAREŠINIČ	Petek, 5. šolska ura
4. R	0,5	MAT, SLJ	Mihaela ROMŠEK LOVRIN	Petek, predura
5. R	0,5	MAT, SLJ	Kristina MIHELIČ	Torek, predura

20. 2. Dodatni pouk-2. in 3. triletje

Razred	Ure/teden	Predmet	Učitelj	Urnik
6.–9. R	0,5	SLJ	Mateja MEDVEŠEK	Četrtek, predura (2. polletje, 6., 7. R)
			RJAVEC	Četrtek, predura (1. polletje, 8., 9. R)
7.–9. R	0,5	TJA	Manja MATIČ	Sreda, predura

Razred	Ure/teden	Predmet	Učitelj	Urnik
8., 9. R	0,5	BIO	Jožica MEDVEŠEK GROBOVŠEK	Torek, predura

21. DOPOLNILNI POUK

Učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, je namenjen dopolnilni pouk. Z drugačnim načinom dela učenci lažje usvojijo temeljne učne cilje. Poteka pri predmetih slovenščina, matematika, angleščina, kemija in fizika.

Izvajamo ga pred ali po pouku. Tudi v okviru svetovalnih ur in ur podaljšanega bivanja ter varstva učitelji pomagajo učencem pri učenju.

21. 1. Dopolnilni pouk-1. in 2. triletje

Razred	Ure/teden	Predmet	Učitelj	Urnik
1. R	0,5	MAT, SLJ	Janja BOLJAR	Ponedeljek, 5. šolska ura
2. R	0,5	MAT, SLJ	Mojca PIPAN	Sreda, 5. šolska ura
3. R	0,5	MAT, SLJ	Andreja STAREŠINIČ	Petek, 5. šolska ura
4. R	0,5	MAT, SLJ	Mihaela ROMŠEK LOVRIN	Petek, predura
5. R	0,5	MAT, SLJ	Kristina MIHELIČ	Torek, predura




21. 2. Dopolnilni pouk-2. in 3. triletje

Razred	Ure/teden	Predmet	Učitelj	Urnik
6.–9. R	0,5	SLJ	Mateja MEDVEŠEK RJAVEC	Petek, predura
6.–9. R	0,5	TJA	Manja MATIČ	Sreda, predura
8., 9. R	0,5	KEM	Petra ŠTREKELJ	Četrtek, predura
6.–9. R	1	MAT, FIZ	Ticijana STAREŠINIČ	Ponedeljek, predura

22. INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA UČNA POMOČ

Individualno in skupinsko pomoč učencem pri učenju (ISP) izvajata v obsegu 1,5 PU na teden, oziroma 52 ur letno **Mateja VERBANEC** (do 25. 11. 2024 *Marjetka VESEL*) za učence od 6. do 9. razreda in **Kristina MIHELIČ** (1 ura tedensko) za učence od 1. do 5. razreda.

Pomoč se izvaja po naslednjem urniku:

-  ob torkih 4. šolsko uro za učence od 1. do 5. razreda,
-  ob sredah in petkih v času predure za 6. do 9. razred,
-  oziroma po dogovoru.

Nadarjenim učencem v okviru ur ISP namenimo 2 uri na teden, oziroma 70 ur letno. Program bo izvajala učiteljica **Jasna HRASTAR**, in sicer ob ponedeljkih v času predure, oziroma po dogovoru z učenci.

Identifikacijo za odkrivanje nadarjenih učencev bomo izvedli meseca marca.

Koordinatorica dela z učenci s težavami pri učenju in za delo z nadarjenimi učenci je svetovalna delavka **Tanja MATKOVIČ**.

23. DODATNA STROKOVNA POMOČ

Učno pomoč učencem s posebnimi potrebami, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje izobraževalnih programov z dodatno strokovno pomočjo (DSP) ali prilagojene oblike in metode dela, izvajajo razredniki in učitelji posameznih predmetov, surdopedagoginja, specialni pedagog, tiflopedagoginja, oziroma inkluzivni pedagog in socialna pedagoginja. Pomoč izvajamo znotraj razreda v času pouka ali izven – pred in po pouku. Izvajalci pomoči redno sodelujejo z vsemi učitelji, ki učence poučujejo, z razredniki, s svetovalno delavko in ravnateljico, vključeni pa so tudi v strokovni tim, ki skrbi za nemoten potek in učinkovito izvedbo pomoči. Koordinatorji izvedbe pomoči so razredniki učencev s posebnimi potrebami in svetovalna delavka.

Surdopedagoginja **Helena BARTOL RUS** iz Zavoda za gluhe in naglušne Ljubljana je pri nas **ob sredah od 10.15 do 12.40**.

Specialni in rehabilitacijski pedagog iz OŠ s prilagojenim programom Milke Šobar Nataše Črnomelj **Matjaž BARIČ** je na naši šoli **vsak torek od 9.45 do 13.50, ob četrkih od 11.55 do 13.50 in ob petkih od 7.30 do 10.45**.

Klavdija JEROVŠEK, magistrica profesorica inkluzivne pedagogike iz Centra Iris Ljubljana nudi pomoč učencema šole **ob torkih med 11.00 in 12.40 ter ob petkih od 9.25 do 11. ure**.

Socialna pedagoginja **Sara HUDELJA** iz OŠ s prilagojenim programom Milke Šobar Nataše Črnomelj izvaja dodatno strokovno pomoč vsak četrtek od 8.20 do 11.00.

24. ZDRAVSTVENO VARSTVO

Za učence **2., 4., 6. in 8. razreda** so organizirani sistematski zdravniški pregledi, ki jih bodo opravili v ZP Vinica. Učenci 6. razreda bodo na pregled odpotovali v Črnomelj, zaradi pregleda sluha z avdiometrijo. Ravno tako so organizirani zobozdravstveni pregledi za učence.

Za zdravje naših učencev v šolskem letu 2024/2025 skrbi do 31. 12. 2024 **dr. Mojca TOMC.**

24. 1. Dejavnosti za zagotavljanje zdravega razvoja učencev

V 1. razredu vsako leto izvedemo petdnevni tečaj plavanja v okviru programa Zlati sonček. Tudi učenci 3. razreda opravijo 20-urni program učenja plavanja. Načrtovani športni dnevi so namenjeni zdravemu razvoju učencev. Tudi ostale dejavnosti, ki jih izvajamo na šoli v okviru nekaterih predmetov in interesnih dejavnosti, so namenjene spodbujanju zdravega telesnega razvoja (ure športa, gospodinjstva, interesne dejavnosti iz področja športa, izbirni predmeti, program razrednih ur ...).

V letošnjem letu nadaljujemo z izvajanjem zdravstvenih vsebin v vseh razredih v sodelovanju s promotorkama zdravja iz ZD Črnomelj, gospo **Ano MAVRIN** in **Anito ZAJC KAMBIČ**. Tako bomo obogatili naše ure pouka in dneve dejavnosti. Izbrane zdravstvene vsebine so naslednje:

Razred	Vsebina	Datum	Vrsta
1. R	Zdrave navade	26. 11. 2024	Naravoslovni dan
2. R	Osebna higiena	26. 11. 2024	Naravoslovni dan
3. R	Zdrav način življenja; Znam preprečiti širjenje nalezljivih bolezni	29. 11. 2024	Naravoslovni dan
4. R	Preprečevanje poškodb	5. 2. 2025	Naravoslovni dan
5. R	Zasvojenost	5. 2. 2025	Naravoslovni dan
6. R	Odraščanje	15. 11. 2024	Naravoslovni dan
7. R	Pozitivna samopodoba in stres	15. 11. 2024	Naravoslovni dan
8. R	Medosebni odnosi	8. 11. 2024	Naravoslovni dan
9. R	Vzgoja za zdravo spolnost	8. 11. 2024	Naravoslovni dan

Zobozdravstveno preventivo in učenje pravilnega čiščenja in nege zob izvajamo v sodelovanju z ZD Črnomelj za učence od 1. do 5. razreda. Redne sistematske preglede za učence 2., 4., 6. in 8. razreda izvajamo po razporedu zdravstvene službe.

Zobozdravstvene vsebine, katere vključujemo k dnevom dejavnosti, so naslednje:

Razred	Vsebina	Datum	Vrsta
1. R	Mali zobki delajo veliko delo	26. 11. 2024	Naravoslovni dan
2. R	Zobkovačba	26. 11. 2024	Naravoslovni dan
3. R	Mlečni in stalni zobje	29. 11. 2024	Naravoslovni dan
4. R	Izraščanje, naloge in nega zob	5. 2. 2025	Naravoslovni dan
5. R	Prva pomoč pri poškodbi zob	5. 2. 2025	Naravoslovni dan
6. R	Razvojne nepravilnosti zob	15. 11. 2024	Naravoslovni dan
7. R	Zgradba zob	15. 11. 2024	Naravoslovni dan
8. R	Zdrave dlesni in zdravi zobje	8. 11. 2024	Naravoslovni dan
9. R	Kajenje in ustno zdravje	8. 11. 2024	Naravoslovni dan

V okviru pouka gospodinjstva redno spremljamo prehranske navade otrok ter le te spodbujamo k dejavnostim zdravega življenjskega sloga. S predavanji iz zdravstvenega področja osveščamo tudi starše učencev.

Z nudenjem zdrave in raznovrstne prehrane vsakodnevno skrbimo za zdrav način življenja učencev. Pri načrtovanju in pripravi obrokov dosledno upoštevamo prehranske normative, priporočila strokovnjakov, pa tudi potrebe učencev. Navajamo jih na osvojitve kulturno-higienskih navad. Skrbimo za ustvarjanje dobre socialne in čustvene klime.

25. NAČRT IZOBRAŽEVANJA STROKOVNIH DELAVCEV

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov programa izobraževanja	Termin	Izvajalec
1.	Barbara STUHNE VUK	Izobraževanje za mentorje in koordinatorje otroških parlamentov	18. 9. 2024	ZPMS
		Inovativni pristopi, znanja, kompetence za šolske knjižničarje z namenom izboljšanja bralne pismenosti	9. 10. – 27. 11. 2024	SOS, specialno pedagoška svetovalnica
		Uporaba igrifikacije za spodbujanje branja	18. 1. 2025	FF Ljubljana
		Konferenca šolskih knjižničarjev	Določen naknadno	ZRSŠ
		Bralne čajanke I, II	Spletno izobraževanje	Društvo bralna značka
2.	Andreja STAREŠINIČ	Iz prakse v prakso II: Sodobni pristopi poučevanja, utrjevanja in ocenjevanja znanja pri različnih predmetih	12. 2. – 12. 3. 2025	Natalija Čerček
3.	Mihaela ROMŠEK LOVRIN	Akademija Radovednih 5 in Lili in Bine	Februar 2025	Založba Rokus Klett
		Teden digitalnega izobraževanja	Maj 2025	ZRSŠ
4.	Robert FILAK	Novosti igralnih formatov in napotki	5. 9. 2024	Fakulteta za šport
		Seminar UEFA PRO, PRO IN A	11., 12. 1. 2025	Nogmetna zveza Slovenije

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov programa izobraževanja	Termin	Izvajalec
5.	Robertina LADIKA MIGALIČ	Mala zborovska šola	Januar 2025	ZRSŠ
		Zborovska šola	Januar 2025	ZRSŠ
6.	Marjetka VESEL	Nove prehranske smernice za vrtce in šole	21. 8. 2024	Ravnateljski servis
7.	Manja MATIČ	Tekmovanje iz angleškega jezika za 8. in 9. razred	Oktober 2024	ZRSŠ
		Oxford konferenca	December 2024	Oxford center LJ
8.	Mojca PIPAN	Izobraževanja v okviru Zdrave šole	Med šolskim letom	NIJZ
9.	Anita VRTIN	Drugačna geografija – Lipovškov tabor – Bela krajina	11., 12. 10. 2024	Društvo učiteljev geografije
		Ustvarjanje učnih gradiv v programu Canva	September, oktober 2024	Zavod Muzikator

Vsi učitelji bodo vključeni v izobraževanja, ki bodo organizirana znotraj šole in izvedena za ves učiteljski zbor:

- PASTI IN DILEME OCENJEVANJ ZNANJA**, OŠ Vinica, 15. oktober 2024, predavatelj mag. Darko HEDERIH;
- TEHNIKE SAMOUMIRITVE**, 2. del, OŠ Vinica, 12. november 2024, predavateljica dr. Sabina Prah;
- KAKO SE SPOPRIJETI S STRESOM IN NE IZGORETI**, OŠ Podzemelj, 28. januar 2025, predavateljica dr. Eva Boštjančič.

Ravno tako se bodo udeleževali **študijskih skupin** iz svojega strokovnega področja, spletnih izobraževanj, izmenjevali izkušnje na strokovnem aktivu, se izobraževali preko strokovne literature, spleta. Med šolskim letom je dopuščena možnost dodatne in nenačrtovane izbire izobraževanja, če je le to cenovno ugodno, brezplačno, oziroma, če načrtovano izobraževanje strokovnega delavca odpade. Za učitelje, ki niso prikazani v tabeli velja, da si izobraževanje izberejo naknadno med šolskim letom po ponudbi in v dogovoru z ravnateljico. Učitelji se bodo prednostno udeleževali izobraževanj, ki imajo nižjo kotizacijo.

Svetovalna delavka in ravnateljica šole se bosta udeleževali rednih srečanj, oziroma sestankov na Zavodu RS za šolstvo in Ministrstvu za vzgojo in izobraževanje ter izbirali med aktualnimi ponudbami za izobraževanje.

26. NAČRT HOSPITACIJ

Spremljanje in vrednotenje učiteljevega dela je eno izmed zahtevnih, odgovornih in pomembnih nalog ravnatelja, opredeljeno znotraj 49. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Da bomo zmogli kvalitetno opravljati svoje poslanstvo, je potrebno ustrezno načrtovati, izvajati in evalvirati celotno vzgojno izobraževalno delo. Spremljanje dela učiteljev prinese možnost za strokovno rast in razvoj ter za napredovanje znotraj lastnega dela.

V šolskem letu se bom poslužila sistematičnega spremljanja učiteljevega dela, pri čemer bodo učitelji neposredno sodelovali pri načrtovanju hospitacije, vnaprej bodo seznanjeni s časom hospitacije, z vsebino spremljanja in opazovanja ter z opomnikom za zapis opažanj.

Pri spremljanju učne ure bom še posebej pozorna na odnos učitelja do učencev, odziv učencev na spodbude učitelja, na ustrezno uporabo oblik, metod, sredstev pri delu, na rezultate, na učno okolje, na pravilno rabo slovenščine ...

Pred hospitacijo se bom z učiteljem pogovorila o namenu spremljanja in obliki le tega, dogovorila pa se bova tudi o srečanju po hospitaciji.

Ob hospitaciji bom pregledala tudi pedagoško dokumentacijo, ki jo pri svojem delu vodi učitelj: letna priprava, dnevna priprava na pouk, dnevnik.

Spremljanje in opazovanje pouka v času PRVEGA ocenjevalnega obdobja:

Učitelj	Predmet	Razred	Mesec	Datum
1. Robert FILAK	ŠPO	7. R	OKTOBER	Določen naknadno.
2. Mateja MEDVEŠEK RJAVEC	SLJ	6. R	OKTOBER	
3. Manja MATIČ	TJA	4. R	OKTOBER	
4. Janja BOLJAR	ŠPO	1. R	OKTOBER	
5. Barbara STUHNE VUK	NI2	8. R	OKTOBER	
6. Kristina MIHELIC	DRU	5. R	NOVEMBER	
7. Mihaela ROMŠEK LOVRIN	ŠPO	4. R	NOVEMBER	
8. Marjetka VESEL	TIT	8. R	NOVEMBER	
9. Anita VRTIN	ZGO	9. R	NOVEMBER	

Spremljanje in opazovanje pouka v času DRUGEGA ocenjevalnega obdobja:

Učitelj	Predmet	Razred	Mesec	Datum
1. Mateja VERBANEK	TJA	1. R	JANUAR	Določen naknadno.
2. Mojca PIPAN	ŠPO	2. R	JANUAR	
3. Andreja STAREŠINIČ	MAT	3. R	JANUAR	
4. Jasmina STRUGAR	LUM	8. R	JANUAR	
5. Tacijana STAREŠINIČ	MAT	9. R	MAREC	
6. Petra ŠTREKELJ	KEM	8. R	MAREC	
7. Robertina LADIKA MIGALIČ	GUM	6. R	MAREC	
8. Jasna HRASTAR	GEO	7. R	MAREC	
9. Jožica MEDVEŠEK GROBOVŠEK	BIO	8. R	APRIL	
10. Zoran ŠUTEJ	PB	3.-5. R	APRIL	

27. KOLEGIALNE HOSPITACIJE

Z novim šolskim letom bodo na pobudo učiteljev SA športa zaživele kolegialne hospitacije. Načrt izvedbe medsebojnih hospitacij pripravijo člani posameznega strokovnega aktiva. Člani se na hospitacije pripravijo znotraj aktiva. Skupaj določijo vsebino, cilje in kriterije spremljanja.

Prav tako določijo termin izvedbe hospitacije. Po izvedbi udeleženci opravijo pogovor in refleksijo izvedene učne ure. Dokumentacijo, ki jo pri tem vodijo, oddajo ravnateljici in jo uveljavljajo pri napredovanju v naziv.

V šolskem letu 2024/2025 se načrtuje, da bo izbrani strokovni delavec posameznega strokovnega aktiva sodeloval vsaj na dveh kolegialnih hospitacijah, od tega bi eno izvajal, na eni pa bil prisoten. Poleg izvajalca učne ure morajo biti v skupini, ki spremlja pouk (hospitira), še vsaj trije strokovni delavci.

S kolegialnimi hospitacijami bodo začeli člani SA šport, lahko pa tudi ostali učitelji šole.

28. SODELOVANJE Z OKOLJEM

Poteka na področjih:

- **izobraževanja strokovnih delavcev šole, staršev in učencev,**
 - **izvajanja ali sodelovanja v kulturnih programih,**
 - **izvajanja dnevov dejavnosti,**
 - **akcij za varovanje okolja,**
 - **varovanja zdravja in lastnine ...**
-
- Pri izobraževanju sodelujemo z Zavodom za šolstvo Novo mesto in Ljubljana, Posvetovalnico za učence in starše Novo mesto, ZIK-om iz Črnomlja, Pedagoško fakulteto iz Ljubljane, Knjižnico Črnomelj, Zdravstvenim domom Črnomelj, Filozofsko fakulteto Ljubljana ter z ostalimi ustanovami, ki ponujajo strokovno izpopolnjevanje delavcev. Del izobraževanj izvajamo na šoli kot notranje izobraževanje.
 - Na kulturnem področju smo za izvedbo kulturnih dni povezani z javnimi ali zasebnimi ustanovami glasbene ali gledališke umetnosti ter s posamezniki – ponudniki storitev. Učenci aktivno sodelujejo na proslavah in drugih kulturnih prireditvah v kraju in širše. Sodelujemo z društvi, ki delujejo na področju kulture.
 - Pri ohranjanju zdravja tesno sodelujemo z Zdravstvenim domom Črnomelj, Šolska ambulanta in sicer pri preventivi zdravja in izvedbi zdravniških pregledov. Sodelujemo tudi v okviru potreb poklicne orientacije, pri izvedbi razrednih ur ali dni dejavnosti ter ob izvedbi predavanj za starše in učitelje.
 - Jeseni s prvošolčki izvedemo srečanje s policistom za predstavitev varnih šolskih poti, v ostalih razredih pa o varnosti oseb in lastnine, o oblikah zasvojenosti in o nevarnosti pirotehnike. Skupaj z vodjo našega okoliša izvajamo preventivni program z učenci in starši na temo preprečevanja nasilja, prometne varnosti in vzgoje v prometu, obravnavanja aktualne problematike, predstavitve poklica policist za najmlajše, vključevanje policista k razrednim uram in roditeljskim sestankom, sodelovanje pri organizaciji in izvedbi RS, pri izvajanju projekta Policist Leon svetuje.
 - Z Državnim izpitnim centrom sodelujemo pri vodenju postopkov izvedbe nacionalnega preverjanja znanja v 3., 6. in 9. razredu in pri izobraževanju učiteljev;
 - Posvetovalnica za učence in starše Novo mesto – sodelovanje pri izobraževanju učiteljev, vzgojiteljev in staršev, svetovanje pri učnih težavah nekaterih učencev in izvedbi postopka identifikacije za odkrivanje nadarjenih.

- Pedagoški inštitut – sodelovanje ob izvajanju priložnostnih raziskav in projektov ter pri izobraževanju učiteljev in vzgojiteljev.
- Center za socialno delo Črnomelj – sodelovanje ob težavah posameznih družin.
- Pedagoška fakulteta – sodelovanje ob izvedbi raziskav, opravljanju obvezne učne prakse študentov predšolske vzgoje in razrednega pouka, ob izobraževanju učiteljev.
- Občina Črnomelj – kot ustanovitelj plačuje materialne stroške za izvedbo programa šole in za obratovanje vrtca, zagotavlja primerne prostorske pogoje v zavodu, skrbi za investicijska vlaganja za doseg dobrih pogojev za delo, financira nabavo notranje opreme in komunikacijske tehnologije, zagotavlja sredstva za redno in dobro vzdrževanje šolske stavbe, skrbi za prevoze šolarjev, pokriva stroške za požarno varnost, varstvo pri delu, odpravo pomanjkljivosti, ki jih ugotovijo inšpekcijske službe in za prilagajanje novim zakonskim zahtevam.
- Varstveno delovni center, Enota Sečje selo – sodelovanje ob izvedbi naravoslovnih in tehničnih dni ter delavnic za učence šole in otroke iz vrtca.

29. TEKMOVANJA

Učenci imajo možnost tekmovati v znanju iz različnih predmetov na šolski, regijski in državni ravni ter se udeleževati natečajev in revij:

Predmet, področje	Priznanje	Mentor
Slovenščina	Cankarjevo	Mateja M. Rjavec
Slovenščina	Mehurčki	Mateja M. Rjavec, razredniki 1.-5. razreda
Matematika	Vegovo	Ticijana Starešinič
Matematika	Kenguru	Ticijana Starešinič, razredniki
Angleščina	/	Manja Matić
Nemščina	/	Barbara Stuhne Vuk
Fizika	Stefanovo	Ticijana Starešinič
Zgodovina	/	Anita Vrtin
Geografija	/	Jasna Hrastar
Biologija	Proteusovo	Jožica Medvešek Grobovšek
Slovenska bralna značka	/	Mateja M. Rjavec, razredniki
Angleška bralna značka	/	Mateja Verbanec, Manja Matić
Nemška bralna značka	/	Barbara Stuhne Vuk
Tekmovanja iz športnega področja – badminton, odbojka, atletika	/	Robert Filak
Tekmovanje iz športnega plezanja	/	Manja Matić
Tekmovanja iz športnega področja-rokomet za starejše dečke	/	Zoran Šutej
Likovni natečaji	/	Jasmina Strugar, razredniki
Literarni natečaji	/	Mateja M. Rjavec, razredniki
Župančičeva frulica	/	Mateja M. Rjavec
Evropa v šoli	/	Jasmina Strugar, Mateja M. Rjavec, razredniki
Mednarodna kiparska kolonija mladih	/	Jasmina Strugar

Predmet, področje	Priznanje	Mentor
Slikarski Ex tempore mladih likovnikov Bele krajine	/	Jasmina Strugar
Izletniška kolonija mladih likovnikov Dolenjske in Bele krajine	/	Jasmina Strugar
Območna revija otroških pevskih zborov Bele krajine	/	Robertina Ladika Migalič
Območna revija mladinskih pevskih zborov Bele krajine	/	Robertina Ladika Migalič
Prva pomoč	/	Tanja Matkovič

30. ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Svetovalno delo na šoli in v vrtcu opravlja diplomirana socialna delavka Tanja Matkovič.

Delo svetovalne službe vključuje pomoč in svetovanje otrokom, učencem, staršem, učiteljem in vzgojiteljem ob pojavu najrazličnejših težav. Pri svojem delu svetovalna delavka sodeluje s strokovnimi delavci šole in vrtca pri reševanju učno vzgojne problematike.

Delovna področja svetovalne delavke so:

- Vpis in sprejem otrok v vrtec in v šolo.
- Spremljanje prilagajanja otrok na vrtec in šolo.
- Vodenje karierne orientacije za učence 9. razreda in postopka vpisa v srednje šole.
- Koordinacija dela pri izbiri izbirnih predmetov ter nacionalnih preizkusov znanja.
- Pomoč strokovnim delavcem pri uvajanju in spremljavi novosti.
- Organizacija predavanj in delavnic za učitelje, vzgojitelje in starše.
- Izdelava pedagoških in statističnih poročil.
- Reševanje socialne problematike.
- Izvajanje svetovalnih storitev za učence s posebnimi potrebami, njihove starše in strokovne delavce.
- Skrb za sodelovanje z zunanjimi ustanovami (razvojna ambulanta, posvetovalnica, zdravstvena služba, CSD, NIJZ...).
- Koordinacija dela v strokovni skupini za delo z učenci s posebnimi potrebami in z nadarjenimi učenci.
- Oblikovanje oddelkov podaljšanega bivanja.
- Sodelovanje in koordinacija dela pri izvedbi različnih raziskav in projektov.

Svetovalna delavka je na šoli vsak dan od 6.30 do 14.00.

31. ŠOLSKA KNJIŽNICA

V šolski knjižnici učence pričakuje knjižničarka Barbara Stuhne Vuk. Učenci si lahko izposojajo knjige po naslednjem urniku:

Ura	Ure/ Dan	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
7.30 – 8.15	0.	KNJ	Knjižnica je ob torkih ZAPRTA.	KNJ	×	×
8.15-8.20	ODMOR	KNJ		KNJ	KNJ	×
8.20 – 9.05	1.	KNJ		KNJ	KNJ	KNJ
9.05-9.25	MALICA	KNJ		KNJ	×	×
9.25 – 10.10	2.	KNJ		KNJ	KNJ	KNJ
10.10-10.15	ODMOR	KNJ		KNJ	KNJ	KNJ
10.15 – 11.00	3.	KNJ		KNJ	KNJ (do 10.45)	KNJ
11.00-11.05	ODMOR	KNJ		KNJ		KNJ
11.05 – 11.50	4.	KNJ		KNJ		KNJ
11.50-11.55	ODMOR	KNJ		KNJ	KNJ	KNJ
11.55 – 12.40	5.	KNJ		KNJ	Knjižnica je ZAPRTA.	KNJ
12.40.13.05	KOSILO	KNJ		KNJ		KNJ
13.05 – 13.50	6.	×		×		×
13.50-13.55	ODMOR	×		KNJ	KNJ	×
13.55 – 14.40	7.	×	×	×	×	

Ob torkih je knjižnica zaprta. O spremembi urnika dela šolske knjižnice so učenci obveščeni sproti z napisom na vratih knjižnice.

Knjižničarka sodeluje pri pripravi priložnostnih razstav, prireditev, tekmovanj. Učence spodbuja k branju. Za najmlajše pripravlja obiske in pravljčne ure (za učence šole in otroke iz vrtca). V ostalih razredih izvaja KIZ (knjižnično informacijska znanja) skladno z vnaprej pripravljenim programom. Pri knjižničarki se lahko učenci naročajo na mladinski tisk.

Za informacije, povezane s knjižnim gradivom in učbeniškim skladom, je knjižničarka na razpolago staršem na telefonski številki (07) 3647 110.

Šolska knjižnica s knjižnim gradivom zadovoljuje informacijske potrebe učencev in vseh zaposlenih. S svojo dejavnostjo prispeva k informacijskemu opismenjevanju in navajanju na vseživljenjsko učenje. Člani šolske knjižnice so vsi učenci in zaposleni. Storitve v njej so brezplačne. Knjižnica je odprta vsak dan (z izjemo torka) v skladu z urnikom, ki je izobešen na vratih. Knjižno gradivo si lahko učenci izposojajo na dom. Izposojevalna doba je 15 dni, po pretečenem roku si izposojeno gradivo lahko podaljšajo. Priročnike, leksikone in enciklopedije uporabljajo le v knjižnici. Izposojevalni rok za revije in avdio gradivo je sedem dni. Skupno moramo skrbeti za knjižno in neknjižno gradivo. Poškodovano ali izgubljeno gradivo nadomestimo z novo enoto.

Učenci morajo spoštovati in upoštevati red, ki velja v knjižnici: Pred vstopom v knjižnico odložijo torbo, ob vstopu pozdravijo, hrane in vode ne nosijo v knjižnico, govorijo šepetaje, da

ne motijo ostalih obiskovalcev knjižnice. V šolski knjižnici lahko uporabljajo tudi računalnik, priključen na internet in tiskalnik, ki je namenjen vsem uporabnikom knjižnice.

Knjižničarka vodi učbeniški sklad. Iz njega si učenci izposojajo učbenike, ki jih potrebujejo v posameznem razredu. Učenci učbenike naročijo v juniju za prihodnje šolsko leto. Ob izteku šolskega leta učbenike vrnejo v knjižnico nepoškodovane.

Izposojevalnina je za učence od 1. do 9. razreda brezplačna. Brezplačno so starši prejeli tudi učna gradiva – delovne zvezke za 1., 2. in 3. razred.

Bralna značka motivira učence za obisk šolske knjižnice. Poteka v vseh razredih. Učenci se lahko poleg slovenske prijavijo tudi k nemški in angleški bralni znački. Mentorji so učiteljice razredničarke v prvem in drugem triletju, v tretjem triletju pa učiteljice slovenščine, nemščine in angleščine. Koordinatorica bralne značke je knjižničarka Barbara Stuhne Vuk. V 9. razredu prejmejo učenci, ki so brali vseh devet let, knjigo in priznanje, vsi bralci pa ob koncu šolskega leta prejmejo priznanje.

32. PREHRANA

Učenci se lahko naročijo na malico in kosilo. Zaželeno je, da vsak učenec v šoli prejme en obrok dnevno. V kuhinji učence vsak dan pričakajo kuharji Mateja Žagar, Zoran Seme in Vida Marinko. Učenci 1. in 2. razreda pojedjo malico v jedilnici šole ob 8.30, ostali učenci pa ob 9.05. Čas za kosilo je med 11.50 in 12.15 (prvo triletje) in med 12.40 in 13.05 za učence od 4. do 9. razreda.

Starši so že podpisali pogodbo o vrsti prehrane, ki jo otrok prejema v šoli. Starši prvošolčkov pogodbo dobijo prvi šolski dan. Vsako spremembo med šolskim letom je potrebno pisno potrditi z aneksom k pogodbi. Sprememba vrste obroka je možna s prvim dnevom v novem mesecu.

Skladno s 14. členom Zakona o šolski prehrani so upavičenci do subvencije za malico tisti učenci in dijaki, ki jim je po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, ta pravica priznana, do subvencije za kosilo pa vsi učenci, ki se redno šolajo in se na kosilo prijavijo. Učenci imajo pravico do subvencije za malico oziroma kosilo za vsak dan prisotnosti pri pouku in drugih dejavnostih obveznega programa v skladu s šolskim koledarjem.

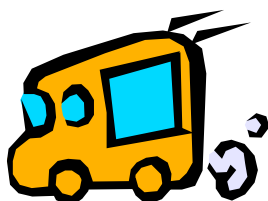
Stroške za prehrano starši poravnajo preko položnice. Starši morajo do 8. ure preklicati naročilo za prehrano v službi računovodstva na telefonski številki 3647 100, če bo učenec naslednji dan ali več dni odsoten. Odjava malice za isti dan ni možna. Sprememba vrste obroka je možna s prvim dnevom v novem mesecu.

Učenec, ki se zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin ne more pravočasno odjaviti oziroma prevzeti obroka, ima pravico do subvencije za malico oziroma kosilo že za prvi dan odsotnosti.

33. PREVOZI

Prevozi so organizirani po voznem redu avtobusov podjetja **ROBERTTOURS, Robert BABIČ s.p.** ter s šolskim kombijem, s katerim opravljamo prevoze otrok na relaciji do Bojancev, Perudine ter v sosednjo Hrvaško. Vozni red je usklajen z začetkom in s koncem pouka.

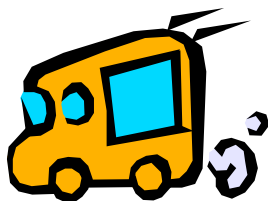
VOZNI RED ŠOLSKIH AVTOBUSOV 2024/2025 (velja od 2. 9. 2024)



PROGA	ODHOD ZJUTRAJ	PRIHOD V ŠOLO	ODHOD DOMOV
Hrib	7.00	7.30	13.20
Dalnje Njive	7.03		
Sinji Vrh	7.07		
Draga	7.10		
Kot pri Damlju	7.20		
Damelj	7.25		
Vukovci	7.40	7.50	14.45
Učakovci	7.43		
Preloka	6.50	7.12	13.10
Spodnja Preloka	6.53		
Balkovci	7.00		
Zilje	7.03		
Spodnji Podklanec	7.05		
Gornji Podklanec, Golek	7.10		
Drežnik	7.17	7.40	13.10
Nova Lipa	7.20		
Stara Lipa	7.25		
Hrast	7.30		
Drenovec	7.35		
Vinica	7.40		

*Skozi vas Golek in Gornji Podklanec

VOZNI RED ŠOLSKEGA KOMBIIJA 2024/2025
(velja od 2. 9. 2024 dalje)



PROGA	ODHOD ZJUTRAJ	PRIHOD V ŠOLO	ODHOD DOMOV
Bojanci	7.00	7.15	14.30/14.45
Perudina	7.10		
Hrvaška	7.25	7.35	13.55

34. JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo je organizirano za učence 1. razreda ter za ostale razrede.

Učence prvega razreda v oddelku jutranjega varstva pričakujejo učitelji po naslednjem razporedu:

DAN	UČITELJ
PONEDELJEK	Janja BOLJAR
TOREK	Monika ŽALEC (do 1. 10. 2024)
SREDA	Monika ŽALEC (do 1. 10. 2024)
ČETRTEK	Robertina LADIKA MIGALIČ
PETEK	Kristina MIHELIČ

Poteka od 7.00 do 8.00 v prostorih 1. razreda.

Ostali učenci počakajo na pouk v svojih matičnih učilnicah, oziroma učilnicah, kjer imajo 1. šolsko uro pouk pod nadzorom učitelja. V šolo pridejo po voznem redu avtobusov in kombija, oziroma 5 do 10 minut pred pričetkom ure, v kolikor v šolo prihajajo peš.

Odhajanje na igrišče v času pred poukom ni dovoljeno in šola ne prevzema odgovornosti.

Jutranje varstvo v avli šole izvajajo vsi učitelji, skladno z razporedom, ki je objavljen na oglasni deski v avli šole v času od 7.10 do 8.15.

35. PODALJŠANO BIVANJE

V prvem in drugem triletju imamo oblikovani 2 skupini podaljšanega bivanja za učence od 1. do 5. razreda. Delo v posamezni skupini vodijo učitelji, skladno s spodnjim razporedom.

Ura	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
5.	Zoran ŠUTEJ (1. r) VARSTVO	/	Zoran ŠUTEJ (2. r) VARSTVO	Zoran ŠUTEJ (1., 2. r)	Monika ŽALEC (1. r) Zoran ŠUTEJ (3., 4. r)
6.	Monika ŽALEC (1., 2. r) Andreja STAREŠINIČ (3.–5. r)	Monika ŽALEC (1., 2. r) Zoran ŠUTEJ (3.–5. r)	Monika ŽALEC (1., 2. r) Zoran ŠUTEJ (3.–5. r)	Monika ŽALEC (1., 2. r) Zoran ŠUTEJ (3.–5. r)	Monika ŽALEC (1., 2. r) Zoran ŠUTEJ (3.–5. r)
7.	Monika ŽALEC (1., 2. r) Mihaela ROMŠEK LOVRIN (3.–5. r)	Monika ŽALEC (1., 2. r) Zoran ŠUTEJ (3.–5. r)	Monika ŽALEC (1., 2. r) Zoran ŠUTEJ (3.–5. r)	Kristina MIHELIČ (1., 2. r) Zoran ŠUTEJ (3.–5. r)	Monika ŽALEC (1., 2. r) Zoran ŠUTEJ (3.–5. r)
8.	Monika ŽALEC (1.–5. r)	Zoran ŠUTEJ (1.–5. r)	Zoran ŠUTEJ (1.–5. r)	Monika ŽALEC (1.–5. r)	Monika ŽALEC (1.–5. r)

Monika Žalec bo delo v oddelku PB opravljala do 1. 10. 2024. Njeno delo bo 25. 11. 2024 prevzela učiteljica Mateja Verbanec.

Podaljšano bivanje od prvega do petega razreda poteka vsak dan od 11.50 do 15.30, oziroma od 13.00–15.30. Učenci v tem času pod nadzorom učitelja delajo domače naloge in se samostojno ali z učiteljevo pomočjo učijo. Takoj po končanem pouku je čas za kosilo in sprostitvene dejavnosti.

V tretjem triletju imamo skupino podaljšanega bivanja, ki vključuje učence 6.–9. razreda. V tem času pišejo domače naloge in se samostojno ali ob pomoči učitelja učijo. Podaljšano bivanje traja 6. in 7. šolsko uro od 13.05–14.45. Izvajajo ga učitelji po spodnjem razporedu:

Ura	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
6.	Zoran ŠUTEJ	Robertina LADIKA MIGALIČ	Marjetka VESEL	Marjetka VESEL	Marjetka VESEL
7.	Zoran ŠUTEJ	Marjetka VESEL	Marjetka VESEL	Marjetka VESEL	Marjetka VESEL

36. URNIKI-prvo in drugo triletje (velja od 2. septembra 2024 dalje)

PONEDELJEK								
Razred/Ura	7.30	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1. R		SLJ	ŠPO	MAT	SPO	DOD/DOP		
2. R		MAT	SLJ	SLJ	SPO	GUM		
3. R		SLJ	SLJ	TJA	MAT	SPO		
4. R		ŠPO	SLJ	SLJ	MAT	NIT		
5. R		SLJ	SLJ	MAT	ŠPO	TJA		
TOREK								
Razred/Ura	7.30	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1. R		MAT	SLJ	SLJ	GUM	TJA		
2. R		SLJ	MAT	SPO	TJA	ŠPO		
3. R		ŠPO	TJA	GUM	MAT	SLJ		
4. R		SLJ	ŠPO	MAT	GUM	TJA		
5. R	DOD/DOP	MAT	SLJ	GUM	ŠPO	DRU		
SREDA								
Razred/Ura	7.30	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1. R		SLJ	MAT	SPO	TJA	ŠPO		
2. R		SLJ	SLJ	MAT	GUM	DOD/DOP		
3. R		ŠPO	MAT	SLJ	LUM	LUM		
4. R		MAT	NIT	DRU	LUM	LUM		NUM ⁴⁻⁶
5. R		SLJ	MAT	ŠPO	NIT	NIT		NUM ⁴⁻⁶
ČETRTEK								
Razred/Ura	7.30	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1. R		MAT	SLJ	LUM	LUM			
2. R		SPO	ŠPO	SLJ	TJA			
3. R		SLJ	SLJ	ŠPO	MAT	SPO		
4. R		ŠPO	MAT	SLJ	NIT	DRU	NŠP ^{M4}	
5. R		SLJ	MAT	DRU	TJA	LUM	LUM	NŠP ^{M5,6}
PETEK								
Razred/Ura	7.30	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1. R		SLJ	GUM	SPO	ŠPO			
2. R		MAT	SLJ	ŠPO	LUM	LUM		
3. R		MAT	SLJ	SPO	GUM	DOD/DOP		
4. R	DOD/DOP	MAT	TJA	SLJ	GUM/RU			NŠP ²⁴
5. R		DRU	NIT	TJA	GOS	GUM/RU		NŠP ²⁴⁻⁶

37. URNIKI-drugo in tretje triletje (velja od 2. septembra 2024 dalje)

PONEDELJEK								
Razred/Ura	7.30	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
6. R		SLJ	MAT	GEO	TJA	ŠPO		
7. R		MAT	GEO	LUM	DKE	SLJ	SPH	
8. R		TJA	LUM	FIZ	SLJ	GEO	LS2	ŠZZ
9. R		GEO	SLJ ¹ /TJA ²	SLJ ² /ŠPO ¹	LUM	FIZ	LS2	NI3
na RS				TJA3	ŠPO5	TJA5		
TOREK								
Razred/Ura	7.30	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
6. R		GUM	SLJ	ZGO	MAT	NAR		
7. R		NAR	ZGO	MAT	TJA	GUM	IŠP ²	IŠP ^M
8. R		ZGO	MAT	BIO	SLJ	DKE	OGK	IŠP ^M
9. R		SLJ ² /TJA ¹	BIO	SLJ ¹ /ŠPO ²	ZGO	MAT	OGK/IŠP ^ž	IŠP ^M
na RS			TJA3	GUM3 GUM5	ŠPO5	TJA4		
SREDA								
Razred/Ura	7.30	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
6. R		TIT	TIT	TJA	SLJ	LUM	ŠPO	NUM ⁴⁻⁶
7. R		SLJ	ŠPO	TIT	TJA	MAT		ŠSP
8. R		TJA	MAT	SLJ	ŠPO	TIT		NI2
9. R		FIZ	SLJ ¹ /TJA ²	MAT	MAT	SLJ ² /TJA ¹	NI3	
na RS				ŠPO5				NUM ⁴⁻⁶
ČETRTEK								
Razred/Ura	7.30	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
6. R		SLJ	GOS	GOS	MAT	TJA		
7. R		TJA	MAT	SLJ	ŠPO	ZGO		
8. R		GUM	KEM	TJA	ZGO	KEM	MAT	
9. R		KEM	SLJ ² /TJA ¹	ZGO	KEM	SLJ ¹ /ŠPO ²	GLP	
na RS					TJA5		NŠP ^{M4}	NŠP ^{M5,6}
PETEK								
Razred/Ura	7.30	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
6. R		TJA	ŠPO	MAT	NAR	SLJ		
7. R		SLJ	NAR	NAR	GEO	TJA		
8. R		GEO/BIO	FIZ	SLJ	MAT	ŠPO	NI2	
9. R		MAT	GUM	GEO	SLJ ¹ /TJA ²	BIO	SLJ ² /ŠPO ¹	
na RS			TJA4	TJA5	GUM3 GOS5	GUM5/RU		NŠP ^{ž4-6}

38. PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA

Preverjanje in ocenjevanje znanja sta med najboljčutljivejšimi elementi pouka. Potekata skozi vse šolsko leto na različne načine – pisno, ustno, praktično v skladu s pravilnikom, predpisanim s strani Ministrstva za vzgojo in izobraževanje.

Od 1. do 9. razreda izvajamo notranjo učno diferenciacijo pri vseh predmetih. V 9. razredu pouk poteka znotraj dveh manjših učnih skupin pri slovenščini in angleščini v obsegu vseh ur na teden in pri športu ter likovni umetnosti v drugem ocenjevalnem obdobju.

Učenčevo znanje se pri predmetu, za katerega sta s predmetnikom določeni največ dve uri tedensko, oceni najmanj trikrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov. Pri predmetih, za katere so s predmetnikom določene več kot dve uri tedensko, se znanje učencev oceni najmanj šestkrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov.

Učenci lahko pišejo pisne izdelke, namenjene ocenjevanju znanja, največ dvakrat v tednu, a le enkrat na dan, vsaj pet delovnih dni prej pa mora biti pisno ocenjevanje napovedano. Učenci 5 delovnih dni pred ocenjevalno konferenco ne **pišejo** izdelkov za oceno, razen v primeru, ko gre za ponovitev ocenjevanja pisnih izdelkov. V tem primeru učenci ne smejo pisati pisnih izdelkov tri dni zaporedoma.

Če je tretjina ali več izdelkov učencev v oddelku ali v učni skupini, oziroma polovica ali več izdelkov učencev v manjši učni skupini ocenjenih negativno, se pisno ocenjevanje enkrat ponovi, razen za učence, ki so bili prvič ocenjeni s pozitivno oceno in ponovnega pisnega ocenjevanja ne želijo ponoviti.

Učenci 7. in 8. razreda, ki so negativno ocenjeni iz največ dveh predmetov, ob koncu šolskega leta opravljajo popravni izpit v dveh rokih. Tisti, ki so negativno ocenjeni iz več predmetov, razred ponavljajo. Učenci 9. razreda lahko opravljajo tudi več popravnih izpitov.

Ob koncu prvega ocenjevalnega obdobja starši prejmejo pisno obvestilo o učnem uspehu.

V prvem in drugem razredu se znanje učencev ocenjuje z opisnimi ocenami, od tretjega razreda dalje pa s številčnimi ocenami.

Pisno ocenjevanje znanja učitelji vnaprej napovedo in ga vpišejo v e-dnevnik oddelka ter v mrežni plan ocenjevanja, ki je objavljen na oglasni deski pred zbornico.

39. SKUPNOST UČENCEV

Razredi uveljavljajo svoje pravice in interese preko predstavnikov, vključenih v skupnost učencev šole. Vanjo sta vključena po dva učenca od 4.–9. razreda, izvoljena na razredni uri posameznega oddelka. Skupnost učencev šole izvoli parlament učencev. Šolski parlament v letošnjem šolskem letu vodi učiteljica in knjižničarka **Barbara STUHNE VUK**. Tema otroškega parlamenta je **Šolski sistem**.

40. PROJEKTI, NOVOSTI

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo sodelovali in pridobivali nova znanja ob izvajanju projektov in raziskav.

1. Rastem s knjigo

V okviru projekta Rastem s knjigo, ki ga vodi Javna agencija za knjigo RS v sodelovanju z Ministrstvom za kulturo, Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje, Združenjem splošnih knjižnic, Zavodom RS za šolstvo, Društvom šolskih knjižničarjev Slovenije in Društvom slovenskih pisateljev ter s splošnimi knjižnicami, bodo naši sedmošolci v šolskem letu 2024/2025 obiskali Splošno knjižnico v Črnomlju v jesenskem ali spomladanskem času. Učenci ob obisku spoznajo organizacijo in poslovanje knjižnice. Vsem učencem je ponujen brezplačen vpis in informacijsko propagandno gradivo knjižnice.

V okviru projekta Rastem s knjigo vsak učenec prejme podarjen izvod knjige. V letošnjem šolskem letu je bila izbrana knjiga **Mateje Gomboc *Sposojena babica Štefi***. Knjižničarka učencem predstavi delovanje vzajemnega kataloga COBISS/OPAC. Z iskanjem knjig na policah spodbuja branje književnih besedil in mu na obisku nameni največ časa. Obisk knjižnice je za učence zanimiv in privlačen.

2. Policist Leon svetuje

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo zaradi pozitivnih izkušenj iz preteklih let nadaljevali s projektom Policist Leon svetuje. Namenjen je učencem 5. razreda in posredno seveda tudi njihovim staršem. Projekt bo vodila učiteljica Kristina Mihelič, z učenci pa bo sodeloval tudi policist našega šolskega okoliša, gospod Anton Čadonič. Vsebine, ki se jim posvetijo, so pereče in aktualne-vandalizem, nasilje, varnost v prometu, pirotehnika, pasti interneta... V pomoč nam bo tudi gradivo iz preteklih let.

3. Pasavček

V projekt so vključeni učenci 1. razreda z učiteljico Matejo Verbanec, učenci 2. razreda z razredničarko Mojco Pipan, učenci 3. razreda z razredničarko Andrejo Starešinič ter učenci 5. razreda z razredničarko Kristino Mihelič. Namen projekta je spodbujanje pravilne uporabe otroških varnostnih sedežev ter varnostnih pasov med vožnjo v avtomobilu.

Osrednja figura projekta je lik Pasavčka, ki na zabaven način opozarja otroke: Red je vedno pas pripet. Projekt bo potekal celo šolsko leto v sodelovanju s starši, policijo in Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

4. Evropski teden mobilnosti

V okviru Evropskega tedna mobilnosti 2024 bomo od 13. 9. 2024 do 20. 9. 2024 na šoli izvajali aktivnost "Gremo peš s Kokoško Rozi", ki se bo odvijala pod geslom »Varno in okolju prijazno v šolo«. Namen aktivnosti je vplivati na potovalne navade in zmanjšati motorizirani promet v okolici šole. Igra stimulira trajnostno mobilnost, prometno varnost in gibanje, saj spodbuja okolju prijazna potovanja, kot so hoja in kolesarjenje. S sodelovanjem v aktivnosti prispevamo tudi k zmanjšanju negativnih vplivov prometa na okolje. Vključeni bodo učenci 1., 2., 3., 4. in 5. razreda.

5. Zdrava šola

Tudi v šolskem letu 2024/2025 smo vključeni v Slovensko mrežo zdravih šol.

Za šole, ki pristopijo v Slovensko mrežo zdravih šol, je značilno, da si prizadevajo spodbujati, omogočati, krepiti pobude v zvezi z zdravjem ter zdravim načinom življenja učencev, učiteljev in staršev. Zdravje pojmujejo celostno, zato enakovredno skrbijo za duševno, telesno in socialno področje šolskega življenja. Zdrave šole sledijo ciljem Evropske mreže zdravih šol.

CILJI EVROPSKE MREŽE ZDRAVIH ŠOL:

- Podpirati samopodobo učencev.
- Dobri medsebojni odnosi.
- Socialni cilji, ki so jasni vsem.
- Raznovrstne pobude za dejavnosti.
- Izboljšati šolsko okolje.
- Dobre povezave med šolo-domom-skupnostjo.
- Dobre povezave med OŠ-SRŠ.
- Zdravje in blaginja učencev, učiteljev.
- Šolsko osebje je vzgled.
- Šolska prehrana.
- Sodelovati s specializiranimi službami.
- Poglobljen odnos z (zobo) zdravstveno službo.
- Spodbujanje gibanja pri otrocih in odraslih.
- Skrb za pravilno, zdravo in uravnoteženo prehrano.
- Medvrstniško in medgeneracijsko sodelovanje.
- Duševno zdravje učencev.

6. Oktober - mednarodni mesec šolskih knjižnic

Oktober je mednarodni mesec šolskih knjižnic in tudi v letošnjem šolskem letu imamo namen sodelovati. Učenci od 1. do 9. razreda bodo tako nekaj časa preživali v šolski knjižnici. Ukvarjali se bodo z različnimi dejavnostmi, ustvarjali in se na ta način pridružili praznovanju. Ob zaključku projekta bodo svoje izdelke razstavili v šoli. Slogan letošnjega leta se glasi *Šolske knjižnice povezujejo skupnost*.

7. Tradicionalni slovenski zajtrk in teden slovenske hrane

Namen projekta Tradicionalni slovenski zajtrk in tedna slovenske hrane je spodbujanje lokalne samooskrbe s kakovostno hrano iz lokalnega okolja. Takšna hrana je sezonsko dostopnejša, sadje in zelenjava imata več vitaminov in posledično višjo hranilno vrednost. Zaradi bližine proizvodnje se lahko uporablja manj aditivov, kot so konzervansi, barvila ipd. Taka živila so tudi prepoznavna po bogatem in tradicionalnem okusu. S tem tudi posredno pripomoremo k zmanjšanju sproščanja toplogrednih plinov zaradi krajših transportnih poti, zagotavljamo trajnostno rabo površin, namenjenih pridelavi hrane, ohranjamo delovna mesta na podeželju in dvigamo stopnjo samooskrbe s kakovostno, lokalno pridelano hrano ter tako izboljšujemo prehransko varnost prebivalstva. S spodbujanjem kmetijske dejavnosti pa se prav tako zagotavlja ohranjenost in obdelanost podeželja.

Letos je dan slovenske hrane razširjen na teden slovenske hrane, ki ga bomo vključili tudi v šolski jedilnik.

V sklopu tradicionalnega slovenskega zajtrka imajo učenci na razpolago **kruh, maslo, med, mleko in jabolko** lokalnega porekla. Izvedli bomo tudi različne dejavnosti iz področja zdrave prehrane.

Tradicionalni slovenski zajtrk bo v **petek, 15. novembra 2024**. K zajtrku bomo spodbujali s sloganom **“Tradicionalni slovenski zajtrk – moj naj zajtrk!”**.

8. Naša mala knjižnica

Mednarodni projekt Naša mala knjižnica je namenjen spodbujanju branja, dvigovanju bralne pismenosti ter spoznavanju drugih kultur. V projekt bodo letošnje šolsko leto vključeni četrtošolci. Skozi leto jih bo spremljalo šest odličnih knjig iz Slovenije, Estonije ter Sardinije. Učenci bodo prejeli Ustvarjalnike in reševali zanimive naloge ter jezikovno, likovno in glasbeno ustvarjali.

9. Medgeneracijsko branje

Medgeneracijsko branje je projekt Društva Bralna značka Slovenije - ZPMS v sodelovanju z Javno agencijo za knjigo RS. Vodi ga gospa Tilka Jamnik, knjige pa prispevata Društvo Bralna značka Slovenije ter Javna agencija za knjigo RS. Namen je povezati mlade bralce ter odrasle (starše, učitelje, stare starše idr.) v istem kraju, spodbujati medgeneracijsko branje ter promovirati kakovostno slovensko mladinsko literaturo iz zbirk »Zlata bralka, zlati bralec« in »Rastem s knjigo«. Ob sproščenem druženju v šolskih prostorih se izmenjujejo mnenja in osebno doživljanje prebranega knjižnega dela, stkejo se medgeneracijska izmenjava ter povezovanje.

10. Bralni projekt Pravljični potujoči kovček

Tudi v letošnjem šolskem letu bo 1. razred vključen v bralni projekt, ki ga izvajamo v sodelovanju s Knjižnico Črnomelj. Vsako leto v mesecu oktobru prejmemo kovček, ki je napolnjen z zanimivimi slikanicami ter knjigami za otroke in odrasle, v njem pa je tudi zvezek, v katerega otroci in starši napišejo ali narišejo svoje vtise. Projekt spodbuja družinsko branje, razvija bralno kulturo in sodelovanje knjižnice s šolo in družino. V mesecu maju sledi nagrada – zaključna prireditev s svečano podelitvijo priznanj.

11. Tedni vseživljenjskega učenja (TVU)

Tedni vseživljenjskega učenja so najvidnejša promocijska kampanja na področju izobraževanja in učenja v Sloveniji. Projekt usklajujejo na Andragoškem centru Slovenije in ga prirejajo v sodelovanju s stotinami ustanov, skupin in posameznikov po vsej državi, pa tudi onkraj naših meja. Z njim opozarjajo na vseprisotnost pa tudi pomembnost učenja – v vseh življenjskih obdobjih in za vse vloge, ki jih posameznik v svojem življenju prevzema kot posameznik, udeleženec na trgu dela ter član različnih skupnosti.

Tudi naša šola že četrto leto sodeluje v projektu, ki ga za Belo krajino koordinira ZIK Črnomelj. Mentorji z učenci pripravijo delavnice/dogodke na predpisane teme.

12. Teden pisanja z roko

V šolskem letu 2024/2025 bo potekal deseti teden pisanja z roko v mesecu januarju 2025. Učenci bodo vključeni v različne aktivnosti ter delavnice, ki bodo posvečene pisanju z roko ter izjemnemu pomenu le tega, saj v dobi digitalizacije na to pozabljamo.

13. Sobivanje

Sobivanje – Društvo za trajnostni razvoj je bilo ustanovljeno z namenom izvajanja splošno koristnih projektov in izobraževanja na področju trajnostnega razvoja. Društvo izvaja projekte na vseh področjih trajnostnega razvoja: okoljskem, socialnem, gospodarskem in kulturnem področju:

- Varno v vrtec in šolo;
- Živim zdravo;
- Spodbujamo prijateljstvo,
- Ti meni danes, jaz tebi jutri,
- Slovenija kot jo vidijo otroci.

V projektu bodo sodelovali učenci od 1. do 9. razreda.

Opomba:

Med šolskim letom je možna vključitev učencev še v kakšen projekt po naknadno posredovani ponudbi.

SPREMLJANJE REALIZACIJE LDN

Realizacijo LDN bomo spremljali sproti z mesečnimi poročili o izvajani dejavnosti, z vpisom v uradno dokumentacijo, z ovrednotenjem posamezne aktivnosti na pedagoških konferencah in z analizami znotraj srečanj strokovnih aktivov. **Za realizacijo LDN smo odgovorni vsi strokovni delavci šole in vrtca ter ravnateljica.**

Predlog LDN je bil obravnavan na:

- Pedagoški konferenci UZ OŠ Vinica, dne **24. septembra 2024**;
- Pedagoški konferenci VZ Enote vrtca pri OŠ Vinica, dne **24. septembra 2024**;
- Svetu Staršev OŠ Vinica, dne **25. septembra 2024**.

Svet OŠ Vinica je obravnaval in sprejel LDN OŠ Vinica za šolsko leto 2024/2025 na svoji prvi redni seji, dne 30. septembra 2024.

ŽIG

mag. Ines Žlogar, prof. soc. ped.,
ravnateljica

mag. Mateja Medvešek Rjavec,
predsednica Sveta OŠ Vinica

Zaradi objektivnih okoliščin si pridržujemo pravico do spremembe posamezne dejavnosti

PRILOGA k LDN

Konkretne dejavnosti učencev in zaposlenih na področju prehrane in zdravega življenjskega sloga v šolskem letu 2024/2025