

Osnovna šola Vinica

Vinica 50

8344 Vinica

tel.: 07/364 71 00

e-naslov: o-vinica.nm@guest.arnes.si

Vinica, 30. 9. 2024

Številka: 900-3/2024 – 2

Z A P I S N I K

dvanajste redne seje Sveta OŠ Vinica, ki je bila v **ponedeljek, 30. 9. 2024**, ob 16. uri v učilnici za slovenščino (2. nadstropje).

Sejo Sveta OŠ Vinica je sklicala in vodila predsednica sveta Mateja Medvešek Rjavec.

PRISOTNI:

- **predstavniki delavcev v svetu šole:** Janja Boljar, Mateja Medvešek Rjavec, Mihaela Romšek Lovrin, Barbra Slak Čadonič in Mateja Žagar
- **predstavniki staršev v svetu šole:** Anita Vrbanac
- **predstavniki ustanoviteljice Občine Črnomelj v svetu šole:** Ana Marija Blažič in Srečko Adlešič

ODSOTNI:

- **predstavniki staršev v svetu šole:** Igor Zalokar, Albin Balkovec
- **predstavniki ustanoviteljice Občine Črnomelj v svetu šole:** Renata Jurinič

PRISOTNI VABLJENI PREDSTAVNIKI ŠOLE:

- Ines Žlogar, ravnateljica
- Tanja Matkovič, svetovalna delavka in pomočnica ravnateljice
- Član strokovne skupine za samoevalvacijo

ODSOTNI VABLJENI PREDSTAVNIKI ŠOLE:

- Ticijana Starešinič, predsednica SVIZ OŠ Vinica

V VEDNOST:

- ustanoviteljica Občina Črnomelj

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev prisotnosti in sklepčnosti.
2. Sprejem dnevnega reda.
3. Potrditev zapisnika 11. redne seje sveta z dne 5. marca 2024.
4. Potrditev zapisnika 6. dopisne seje z dne 15. do 20. marca 2024.
5. Obravnava in sprejem Poročila o realizaciji LDN-ja v šolskem letu 2023/2024.
6. Obravnava in sprejem LDN-ja za šolsko leto 2024/2025.
7. Seznanitev in sprejem samoevalvacije z naslovom Počutje učiteljev in ostalih strokovnih delavcev na delovnem mestu .
8. Razno – vprašanja, pobude in predlogi članov sveta.

Priloge:

1. Zapisnik 11. redne seje.
2. Zapisnik 6. dopisne seje.
3. Poročilo o realizaciji LDN-ja v šolskem letu 2023/2024.
4. LDN za šolsko leto 2024/2025.
5. Samoevalvacija z naslovom Počutje učiteljev in ostalih strokovnih delavcev na delovnem mestu .

K točki 1 – Pozdrav, ugotovitev prisotnosti in sklepčnosti

Predsednica Sveta OŠ Vinica je vse prisotne lepo pozdravila in ugotovila, da je prisotnih 8 članov od 11 članov sveta šole in da je sklepčnost zagotovljena.

K točki 2 – Sprejem dnevnega reda

Predsednica prebere dnevni red in predlaga, da se 7. točko dnevnega reda iz praktičnih razlogov zamenja za 5.točko dnevnega reda. Člani sveta so gradivo prejeli po elektronski pošti. Člani pripomb na dnevni red niso imeli, zato je predsednica prešla na 3. točko dnevnega reda.

Predlog sklepa št. 61: Predlagan dnevni red se potrdi.

Glasovalo je 8 članov sveta zavoda, vsi so glasovali »za«. Sklep je bil soglasno sprejet.

SKLEP št. 61: Predlagan dnevni red se potrdi

K točki 3 – Potrditev zapisnika 11. redne seje sveta z dne 5. marca 2024.

Predsednica sveta šole je vprašala, ali imajo člani pripombe na predlagan zapisnik. Člani pripomb na zapisnik niso imeli, zato je predlagala sprejem sklepa.

Predlog sklepa št. 62: Zapisnik 11. redne seje sveta z dne 5. marca 2024. se sprejme v predloženi obliki.

Glasovalo je 8 članov sveta zavoda, vsi so glasovali »za«. Sklep je bil soglasno sprejet.

SKLEP ŠT. 62: Zapisnik 11. redne seje sveta z dne 5. marca 2024 se sprejme v predloženi obliki.

K točki 4 – Potrditev zapisnika 6. dopisne seje z dne 15. do 20. marca 2024.

Predsednica sveta šole je vprašala, ali imajo člani pripombe na predlagan zapisnik. Člani pripomb na zapisnik niso imeli, zato je predlagala sprejem sklepa.

Predlog sklepa št. 63: Zapisnik 6. dopisne seje z dne 15. do 20. marca 2024 se sprejme v predloženi obliki.

Glasovalo je 8 članov sveta zavoda, vsi so glasovali »za«. Sklep je bil soglasno sprejet.

SKLEP ŠT. 63: Zapisnik 6. dopisne seje z dne 15. do 20. marca 2024 se sprejme v predloženi obliki.

K točki 5 – Seznanitev in sprejem samoevalvacije z naslovom Počutje učiteljev in ostalih strokovnih delavcev na delovnem mestu .

Predsednica sveta je zaprosila za predstavitev.

Samoevalvacijo z naslovom Počutje učiteljev in ostalih strokovnih delavcev na delovnem mestu je predstavil Zoran Šutej. Predstavil je potek, analizo in končne rezultate raziskave. Anketa na temo počutja učiteljev in ostalih strokovnih delavcev je bila izvedena v mesecu avgustu 2024. Skupina za samoevalvacijo je želela raziskati zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu ter na kakšen način doživljajo stres in kako se z njim spopadajo. Raziskali so tudi, kako zaposleni sodelujejo med seboj in kako sodelujejo z vodstvom ter kaj jim predstavlja motivacijo pri njihovem vsakdanjem delu. Raziskava je bila izvedena med učitelji in ostalimi strokovnimi delavci šole. Vprašalnik je izpolnilo 18 zaposlenih.

Iz pridobljenih podatkov so prišli do ugotovitev, da se večina anketiranih pri svojem delu počuti zadovoljno. Več kot polovica anketiranih meni, da je njihovo delo stresno, zlasti ob začetku in koncu šolskega leta ter v času zaključka ocenjevalnih obdobj. Zaposleni se srečujejo s stresnimi

dejavniki, kot so prehitro tempo dela in težave z zagotavljanjem discipline v razredu ter se spoprijemajo s stresom z ustrezno organizacijo dela in aktivnostmi izven službe.

Kljub splošnemu zadovoljstvu pa so anketirani izrazili željo po pogostejši izmenjavi informacij in odprtih razgovorih med sodelavci in z vodstvom.

Ravnateljica pove, da je zelo pomembno, da se zaposleni na delovnem mestu dobro počutijo. Zelo je vesela, da je tudi na naši šoli tako ter, da k temu tudi veliko pripomore že ustaljen tim delavcev, ki ga imamo v našem kolektivu.

Gradivo je priloga zapisniku.

Predlog sklepa št. 64: Člani so se seznanili s samoevalvacijo z naslovom Počutje učiteljev in ostalih strokovnih delavcev na delovnem mestu in jo sprejeli.

Glasovalo je 8 članov sveta zavoda, vsi so glasovali »za«. Sklep je bil soglasno sprejet.

SKLEP ŠT. 64: Člani so se seznanili s samoevalvacijo z naslovom Počutje učiteljev in ostalih strokovnih delavcev na delovnem mestu in jo sprejeli.

K točki 6 - Obravnava in sprejem Poročila o realizaciji LDN-ja v šolskem letu 2023/2024.

Predsednica sveta šole je prosila ravnateljico za predstavitev poročila.

Ravnateljica je člane sveta pozdravila in predstavila Poročilo o realizaciji LDN-ja v šolskem letu 2023/2024. Lansko šolsko leto je bilo v OŠ Vinica vključenih 145 otrok, ki so bili razporejeni v 9 oddelkov. Ravnateljica pove, da smo v šolskem letu 2023/2024 realizirali vse, kar smo načrtovali. Izpostavi zelo velike kadrovske težave, ki so se pojavljale zaradi bolniških odsotnosti zaposlenih.

Učni uspeh ob koncu šolskega leta je bil 100%. Dosegli smo 100% realizacijo pouka. Delo v manjših učnih skupinah je potekalo v 8. razredu. DSP smo izvajali s strokovnim kadrom za 7 učencev. Izvedli smo naravoslovno šolo v naravi za učence 5. in 7. razreda. Plavalni tečaj je bil izveden za učence 3. razreda, katerim se je priključil tudi 1. razred. Dnevi dejavnosti so bili realizirani 100%, prav tako je bila uspešna realizacija ostalih dejavnosti. Dneve dejavnosti sicer načrtujemo veliko prej, zato jih potem sproti prilagajamo. Sodelovanje s starši je ponovno potekalo po ustaljenih tirnicah. Izvedeni so bili roditeljski sestanki in govorilne ure. Prostore v šoli in vrtcu smo redno vzdrževali, da so bili prijetni za bivanje in delo. V šolskem letu 2023/2024 smo bili uspešni pri nabavi opreme in pri investicijskih delih, saj smo realizirali vse, kar smo načrtovali.

V enoto vrtca je bilo v preteklem šolskem letu znotraj štirih oddelkov vključenih 68 otrok. 11 strokovnih delavcev vrtca je bilo razporejenih po različnih starostnih skupinah. Tudi v vrtcu smo se srečevali s kadrovskimi težavami zaradi bolniških odsotnosti. Praktikantom je bilo omogočeno opravljanje prakse. Vzgojiteljice so načrtovale in izvedle pester nabor dejavnosti.

Dodatna pomoč pomočnika vzgojitelja v obsegu 0,50% nam je pripadala za delo v najmlajši skupini. V skupini od 3-5 let smo imeli dodatno strokovno pomoč glede na odločbo, in sicer spremljevalca otroku s težavami v razvoju. Za načrtovano preureditev vrtčevske kuhinje v dodatno igralnico oziroma večnamenski prostor zaenkrat še nismo dobili odobritve s strani občine.

Gradivo je priloga zapisniku.

Predsednica sveta je člane povabila k razpravi.

Ker razprave ni bilo, prav tako ne pripomb k Poročilu o realizaciji LDN za šolsko leto 2023/2024, je predsednica predlagala sprejem sklepa.

Predlog sklepa št. 65: Člani so se seznanili s Poročilom o realizaciji LDN-ja v šolskem letu 2023/2024 in ga potrdili.

Glasovalo je 8 članov sveta zavoda, vsi so glasovali »za«. Sklep je bil soglasno sprejet.

SKLEP ŠT. 65: Člani so se seznanili s Poročilom o realizaciji LDN-ja v šolskem letu 2023/2024 in ga potrdili.

K točki 7 - Obravnava in sprejem LDN-ja za šolsko leto 2024/2025.

Predsednica sveta šole je prosila za predstavitev.

Ravnateljica je predstavila Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025 za šolo in vrtec. LDN je obravnaval tudi svet staršev in dal pozitivno mnenje. Sprejema pa ga svet šole.

Šolo v letošnjem letu obiskuje 139 učencev, razporejenih v devet razredov. Enota vrtca pri OŠ Vinica ima štiri oddelke, v katere je vključenih 71 otrok. Na šoli je zaposlenih 38 delavcev, od tega je 17 učiteljev - strokovnih delavcev šole ter 9 zunanjih strokovnih sodelavcev, 10 strokovnih delavcev vrtca in 11 administrativno tehničnih delavcev. Šolski sklad bo tudi letos deloval kot pretekla leta, in sicer bodo v oktobru poslane položnice na družino po 10,00 EUR za šolo in vrtec. Pouk znotraj manjših učnih skupin poteka v devetem razredu. Dnevi dejavnosti so vsebinsko bogati, žal pa so plačljivi, zato se bo pri izvajanju le teh upoštevala bližnja okolica. NPZ se bo letos izvajal ob koncu 3., 6. in 9. razreda, in sicer v mesecu marcu. Pri učencih 3. razreda se preveri znanje iz slovenščine in matematike, pri učencih 6. razreda iz slovenščine, matematike in angleščine ter pri devetošolcih iz slovenščine, matematike in športa. Govorilne ure bodo potekale vsak zadnji delovni teden v mesecu oziroma po dogovoru z razrednikom. V mesecu maju 2025 bodo učenci tretjega razreda opravili plavalni tečaj v bazenu v Češči vasi, pridružili pa se jim bodo tudi učenci prvega razreda. Učenci 5. in 7. razreda gredo v šolo v naravi v mesecu juniju 2025 v CŠOD Breženka, Fiesa. Tudi letos se bodo izvajale še ostale dejavnosti: plavalni tečaj, preverjanje plavanja, prometni krožek, interesne dejavnosti, dodatni in dopolnilni pouk, ISP, DSP, jutranje varstvo, varstvi in PB. Predstavljeno je bilo tudi sodelovanje z okoljem, delo svetovalne delavke, šolska knjižnica, organizacija prehrane, prevozi in šolski parlament. Zimske počitnice bodo letos v mesecu februarju.

V vrtcu se delavke razporeja po različnih starostnih skupinah. Letos so se vzgojiteljice in pomočnice med skupinami zamenjale. V mesecu oktobru, marcu in maju pričakujemo tudi kadrovske spremembe zaradi prihoda delavk iz porodniškega dopusta ter odhoda delavke zaradi upokojitve. Po potrebi je otrokom v vrtcu nudena dodatna strokovna pomoč. V skupini od 4-6 let imamo dodatno strokovno pomoč glede na odločbo, in sicer spremljevalca otroku s težavami v razvoju. V najmlajši skupini otrok imamo dodatno pomoč pomočnika vzgojitelja v obsegu 50%. Ravnateljica še pove, da imajo vzgojiteljice pester nabor dejavnosti, katere se izvajajo skozi celo šolsko leto. Letos vpisov otrok med šolskim letom ne bo, saj so vse starostne skupine zapolnjene.

Gradivo je priloga zapisniku.

Predsednica sveta je člane povabila k razpravi.

Drugih vprašanj in pripomb na LDN za šolsko leto 2024/2025 ni bilo, zato je predsednica predlagala sprejem sklepa.

Predlog sklepa št. 66: Člani so se seznanili z LDN-jem v šolskem letu 2024/2025 in ga potrdili.

Glasovalo je 8 članov sveta zavoda, vsi so glasovali »za«. Sklep je bil soglasno sprejet.

SKLEP ŠT. 66: Člani so se seznanili z LDN-jem v šolskem letu 2024/2025 in ga potrdili.

K točki 8 - Razno – vprašanja, pobude in predlogi članov sveta

Ravnateljica pove, da so člani sveta po elektronski pošti prejeli *Cenik storitev OŠ Vinica*. Z gradivom so se člani sveta seznanili. Na predlagan *Cenik storitev OŠ Vinica* člani sveta pripomb in predlogov niso imeli, zato je predsednica predlagala sprejem sklepa.

Gradivo je priloga zapisniku.

Predlog sklepa št. 67: Člani so se seznanili s *Cenikom storitev OŠ Vinica* in ga potrdili.

Glasovalo je 8 članov sveta zavoda, vsi so glasovali »za«. Sklep je bil soglasno sprejet.

SKLEP ŠT. 67: Člani so se seznanili s Cenikom storitev OŠ Vinica in ga potrdili.

Predsednica člane seznani, da se z 28. 2. 2025 zaključuje mandatno obdobje trenutni sestavi sveta OŠ Vinica. S postopki oblikovanja novega sveta bomo pričeli v mesecu novembru 2024.

Seja sveta šole je bila zaključena ob 17.20

Zapisala

Marjana Puhek Balkovec

Marjana P. Balkovec



Predsednica Sveta OŠ Vinica

mag. Mateja Medvešek Rjavec

Mag. Mateja Medvešek Rjavec